



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
6<sup>η</sup> ΥΓΕΙΟΝΟΜΙΚΗ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑ  
ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΙΟΝΙΩΝ ΝΗΣΩΝ  
ΗΠΕΙΡΟΥ & ΔΥΤΙΚΗΣ ΕΛΛΑΔΑΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΑΚΩΝΙΑΣ  
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΣΠΑΡΤΗΣ

Τμήμα : Οικονομικό Σπάρτη : 15/02/2018  
Γραφείο : Προμηθειών  
Ταχυδρομική Δ/ση : Σπάρτη Αρ. Πρωτοκόλλου : 1974  
Ταχυδρομικός Κωδικός : 23100 Σπάρτη  
Πληροφορίες : κ. Χίου Γεωργία Αρ. Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ : 49965  
Τηλέφωνο : 27310 - 93390  
Αριθμός τηλεομοιότυπου (Fax) : 27310 - 93164  
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο : [gxίου@hospspa.gr](mailto:gxίου@hospspa.gr)

ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑ ΑΡΧΗ	Γενικό Νοσοκομείο Λακωνίας
ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Συνοπτικός διαγωνισμός, με χρήση του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ του άρθρου 36 του άρθρου 27 του ν. 4412/16 και τους ειδικότερους όρους της παρούσας.
ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Γραφική Ύλη
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	30192700-8
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	<b>Συνολική Δαπάνη : 42.428,18€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. (Ν.Μ.ΣΠΑΡΤΗΣ-Ν.Μ ΜΟΛΑΩΝ) ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΣΠΑΡΤΗΣ Ετήσια Δαπάνη : 14.735,69€ συμπ. του Φ.Π.Α. 24% Δαπάνη Ετήσιας Παράτασης Ίδιου Ποσού συμπ. του Φ.Π.Α. 24% ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΜΟΛΑΩΝ Ετήσια Δαπάνη : 6.478,40€ συμπ. του Φ.Π.Α. 24% Δαπάνη Ετήσιας Παράτασης Ίδιου Ποσού συμπ. του Φ.Π.Α. 24%</b>
ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ	Η ΠΡΟΜΗΘΕΙΑ ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΕΙΤΑΙ ΑΠΟ ΤΟΝ ΤΑΚΤΙΚΟ ΠΡΟΫΠΟΛΟΓΙΣΜΟ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΛΑΚΩΝΙΑΣ Ν.Μ. ΣΠΑΡΤΗΣ: ΚΑΕ : 1261 Ν.Μ. ΣΠΑΡΤΗΣ: ΚΑΕ : 1293 Ν.Μ. ΣΠΑΡΤΗΣ: ΚΑΕ : 1731 Ν.Μ. ΣΠΑΡΤΗΣ: ΚΑΕ : 1899 Ν.Μ ΜΟΛΑΩΝ ΚΑΕ : 1261
<b>Η ΥΠ' ΑΡΙΘΜΟ 7/2018 ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ ΣΥΝΟΠΤΙΚΟΥ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ Αριθμός Συστήματος ΕΣΗΔΗΣ : 49965</b>	

<b>ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ</b>	
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α': ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ</b>
	<b>ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ</b>
ΑΡΘΡΟ 1	ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ
ΑΡΘΡΟ 2	ΤΙΤΛΟΣ , ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ, ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 3	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 4	ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ
ΑΡΘΡΟ 5	ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ
ΑΡΘΡΟ 6	ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΑΡΘΡΟ 7	ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΑΡΘΡΟ 8	ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΤΕΥΧΗ) ΚΑΙ ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΑΥΤΩΝ , ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ /ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ
ΑΡΘΡΟ 9	ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΑΡΘΡΟ 10	ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ
ΑΡΘΡΟ 11	ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 12	ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ
ΑΡΘΡΟ 13	ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ
ΑΡΘΡΟ 14	ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ- ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟΥ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ- ΓΛΩΣΣΑ-ΛΟΙΠΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ
ΑΡΘΡΟ 15	ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΑΡΘΡΟ 16	ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 17	ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ)
ΑΡΘΡΟ 18	ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ-ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΑΡΘΡΟ 19	ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ
ΑΡΘΡΟ 20	ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ
ΑΡΘΡΟ 21	ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ
ΑΡΘΡΟ 22	ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ
ΑΡΘΡΟ 23	ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ -ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ
ΑΡΘΡΟ 24	ΚΥΡΩΣΕΙΣ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ
ΑΡΘΡΟ 25	ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ
ΑΡΘΡΟ 26	ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΟΥ ΕΡΓΟΥ/ΠΛΗΡΩΜΗ ΑΝΑΔΟΧΟΥ, ΦΟΡΟΙ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ
ΑΡΘΡΟ 27	ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β': ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ</b>
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ</b>
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ' : ΣΧΕΔΙΟ ΣΥΜΒΑΣΗΣ</b>
	<b>ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε' : ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)</b>

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Α΄ΓΕΝΙΚΑ ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ

ΕΙΔΟΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ	Συνοπτικός διαγωνισμός
ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ	Τη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά μόνο βάσει της τιμής
ΚΑΤΑΛΗΚΤΙΚΗ ΗΜΕΡΟΜΗΝΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Ημερομηνία : <b>1<sup>η</sup> Μαρτίου 2017</b> Ημέρα : <b>Πέμπτη</b> Ώρα : <b>17:00</b>
ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Ημερομηνία : <b>6<sup>η</sup> Μαρτίου 2018</b> Ημέρα : <b>Τρίτη</b> Ώρα : <b>11:00 π.μ.</b>
ΤΟΠΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ	Γενικό Νοσοκομείο Λακωνίας - Ν.Μ. Σπάρτης Γραφείο Προμηθειών
ΙΣΧΥΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ	Εκατόν είκοσι (120) ημέρες από την επόμενη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού.
ΚΩΔΙΚΟΣ CPV	30192700-8
ΚΑΕ	1261, 1293, 1731 & 1899
ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ	Συνολική Δαπάνη : 42.428.18 €, συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24%.
ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ	Γενικό Νοσοκομείο Λακωνίας, Νοσηλευτική Μονάδα Σπάρτης. Νοσηλευτική Μονάδα Μολάων.
ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ	Οι τιμές υπόκεινται στις υπέρ του Δημοσίου και τρίτων νόμιμες κρατήσεις, καθώς και στην κράτηση του αρ.3 του Ν. 3580/2007.
ΦΟΡΟΣ ΕΙΣΟΔΗΜΑΤΟΣ (ΑΡΘΡΟ 24 ν. 2198/94)	Κατά την πληρωμή παρακρατείται φόρος εισοδήματος σύμφωνα με το άρθρο 64 του Ν. 4172/2013.
ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ	ΕΣΗΔΗΣ – ΚΗΜΔΗΣ: <a href="http://www.promitheus.gov.gr">http://www.promitheus.gov.gr</a> - ΙΣΤΟΤΟΠΟΣ ΤΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ: <a href="http://www.hosplak.gr">http://www.hosplak.gr</a>

## ΔΙΑΚΗΡΥΞΗ

## ΑΡΘΡΟ 1: ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΑΝΑΘΕΤΟΥΣΑΣ ΑΡΧΗΣ

Επωνυμία	ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΑΚΩΝΙΑΣ
Ταχυδρομική Διεύθυνση	Σπάρτη
Ταχυδρομικός Κωδικός	23100
Τηλέφωνο	27310- 93390
FAX:	27310 -93164
Ηλεκτρονικό Ταχυδρομείο	<a href="mailto:gxiou@hospspa.gr">mailto:gxiou@hospspa.gr</a>
Γενική Διεύθυνση στο διαδίκτυο	<a href="http://www.hosplak.gr">www.hosplak.gr</a>
Αρμόδιος για πληροφορίες	Βλέπε επόμενο πίνακα

## Αρμόδιοι υπάλληλοι για παροχή πληροφοριών

α/α	ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ	ΤΗΛΕΦΩΝΟ	FAX	e-mail
1.	Χίου Γεωργία	27310 - 93390	27310 - 93164	<a href="mailto:gxiou@hospspa.gr">mailto:gxiou@hospspa.gr</a>

## ΑΡΘΡΟ 2 : ΤΙΤΛΟΣ, ΕΚΤΙΜΩΜΕΝΗ ΑΞΙΑ, ΤΟΠΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ &amp; ΣΥΝΤΟΜΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΤΟΥ ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟΥ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

**2.1 Ο τίτλος της σύμβασης είναι :** Προμήθεια Γραφικής Ύλης για το Γ.Ν. Λακωνίας ( Ν.Μ. Σπάρτης-Ν.Μ Μολάων).

**2.2 Εκτιμώμενη αξία της σύμβασης** (Άρθρο 6 Ν.4412/2016) Η εκτιμωμένη συνολική αξία της σύμβασης και για τις δύο Νοσηλευτικές Μονάδες για ένα (1) έτος και με δικαίωμα ετήσιας παράτασης είναι 42.428,18€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% και συγκεκριμένα :

- Το ποσό των 11.883,62€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι στο ποσό των 14.735,69€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% για ένα (1) έτος και 11.883,62€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι στο ποσό των 14.735,69€ για την ετήσια παράταση για τη Νοσηλευτική Μονάδα Σπάρτης.
- Το ποσό των 5.224,51€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι στο ποσό των 6.478,40€ συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α. 24% για ένα (1) έτος και 5.224,51€ χωρίς Φ.Π.Α. ήτοι στο ποσό των 6.478,40€ για την ετήσια παράταση για τη Νοσηλευτική Μονάδα Μολάων.

**2.3 Τόπος παράδοσης των υπό προμήθεια υλικών** (Άρθρο 53 παρ 2 εδ. ια του Ν.4412/2016). Ο τόπος παράδοσης των υπό προμήθεια ειδών είναι το Γενικό Νοσοκομείο Λακωνίας ( Νοσηλευτική Μονάδα Σπάρτης -Νοσηλευτική Μονάδα Μολάων) .

**ΑΡΘΡΟ 3 : Διάρκεια σύμβασης** (Άρθρο 53 παρ 2 εδ. ια και άρθρο 217 του Ν.4412/2016). Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα (1) έτος.

## ΑΡΘΡΟ 4 : ΘΕΣΜΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ

Η ανάθεση και εκτέλεση της σύμβασης διέπεται :

**4.1** Από την κείμενη νομοθεσία και τις κατ' εξουσιοδότηση αυτής εκδοθείσες κανονιστικές πράξεις, όπως ισχύουν και ιδίως από :

- Τον Ν. 4412/2016 (Α' 147) «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ ΕΕ και 2014/25/ΕΕ)»
- Τον Ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014–2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (ΕΕ L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (Α' 297) και άλλες διατάξεις» και του ν. 3614/2007 (Α' 267) «Διαχείριση, έλεγχος και εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2007 -2013»,
- Τον Ν. 4270/2014 (Α' 143) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) – δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις»,

- Τον Ν. 4250/2014 (Α' 74) «Διοικητικές Απλουστεύσεις - Καταργήσεις, Συγχωνεύσεις Νομικών Προσώπων και Υπηρεσιών του Δημοσίου Τομέα-Τροποποίηση Διατάξεων του π.δ. 318/1992 (Α'161) και λοιπές ρυθμίσεις» και ειδικότερα τις διατάξεις του άρθρου 1,
- Την παρ. Ζ του Ν. 4152/2013 (Α' 107) «Προσαρμογή της ελληνικής νομοθεσίας στην Οδηγία 2011/7 της 16.2.2011 για την καταπολέμηση των καθυστερήσεων πληρωμών στις εμπορικές συναλλαγές»,
- Τον Ν. 3886/2010 (Α' 173) «Δικαστική προστασία κατά τη σύναψη δημοσίων συμβάσεων Εναρμόνιση της ελληνικής νομοθεσίας με την Οδηγία 89/665/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 21ης Ιουνίου 1989 (L 395) και την Οδηγία 92/13/ΕΟΚ του Συμβουλίου της 25ης Φεβρουαρίου 1992 (L 76), όπως τροποποιήθηκαν με την Οδηγία 2007/66/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 11ης Δεκεμβρίου 2007 (L335)» , [Μέχρι τις 31/03/2017]
- Τον Ν. 4129/2013 (Α' 52) «Κύρωση του Κώδικα Νόμων για το Ελεγκτικό Συνέδριο»
- Το άρθρο 26 του ν.4024/2011 (Α 226) «Συγκρότηση συλλογικών οργάνων της διοίκησης και ορισμός των μελών τους με κλήρωση»,
- Τον Ν. 4013/2011 (Α' 204) «Σύσταση ενιαίας Ανεξάρτητης Αρχής Δημοσίων Συμβάσεων και Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων...»,
- Τον Ν. 3861/2010 (Α' 112) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο "Πρόγραμμα Διαύγεια" και άλλες διατάξεις»,
- Το άρθρο 4 του Π.Δ. 118/07 (Α'150) του άρθρου 5 της απόφασης με αριθμό 11389/1993 (Β' 185) του Υπουργού Εσωτερικών
- Τον Ν. 3548/2007 (Α' 68) «Καταχώριση δημοσιεύσεων των φορέων του Δημοσίου στο νομαρχιακό και τοπικό Τύπο και άλλες διατάξεις»,
- Τον Ν. 3469/2006 (Α' 131) "Εθνικό Τυπογραφείο, Εφημερίς της Κυβερνήσεως και λοιπές διατάξεις"
- Τον Ν. 2859/2000 (Α' 248) «Κύρωση Κώδικα Φόρου Προστιθέμενης Αξίας»,
- Τον Ν. 2690/1999 (Α' 45) "Κύρωση του Κώδικα Διοικητικής Διαδικασίας και άλλες διατάξεις" και ιδίως των άρθρων 7 και 13 έως 15,
- Τον Ν. 2121/1993 (Α' 25) "Πνευματική Ιδιοκτησία, Συγγενικά Δικαιώματα και Πολιτιστικά Θέματα",
- Το Π.Δ. 28/2015 (Α' 34) "Κωδικοποίηση διατάξεων για την πρόσβαση σε δημόσια έγγραφα και στοιχεία",
- Το Π.Δ. 80/2016 (Α'145) "Ανάληψη υποχρεώσεων από τους Διατάκτες".
- Την με αρ. Π1 2380/2012 Κοινή Υπουργική Απόφαση (Β' 3400) «Ρύθμιση των ειδικότερων θεμάτων λειτουργίας και διαχείρισης του Κεντρικού Ηλεκτρονικού Μητρώου Δημοσίων Συμβάσεων του Υπουργείου Ανάπτυξης, Ανταγωνιστικότητας, Υποδομών, Μεταφορών και Δικτύων »
- Την Υπουργική Απόφαση αριθμ. 56902/215 «Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ.)»,
- Τον Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 81 /4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα.
- Τον Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 134 /18-6-2007) όπως ισχύει σήμερα.
- Τον Ν. 3918/2011 (άρθρα 13,14) (Α' 31) «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις.
- Τον Ν.3846/2010 (άρθρο 24) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις»
- Τον Ν. 3329/2005 «Εθνικό Σύστημα Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και λοιπές διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 81 /4-4-2005), όπως ισχύει σήμερα.
- Τον Ν. 3580/2007 «Προμήθειες Φορέων εποπτευόμενων από το Υπουργείο Υγείας και Κοινωνικής Αλληλεγγύης και άλλες διατάξεις» (Φ.Ε.Κ. Α' 134 /18-6-2007) όπως ισχύει σήμερα.
- Τον Ν. 3918/2011 (άρθρα 13,14) (Α' 31) «Διαρθρωτικές αλλαγές στο σύστημα υγείας και άλλες διατάξεις.
- Τον Ν.3846/2010 (άρθρο 24) «Εγγυήσεις για την εργασιακή ασφάλεια και άλλες διατάξεις»
- Τον Ν. 3438/2006 (άρθρο 13) « Σύσταση Συμβουλίου Εθνικής Ενεργειακής Στρατηγικής- Ρύθμιση θεμάτων Υπουργείου Ανάπτυξης.
- Το Π.Δ. 146/21-02-2003 (Εφαρμογή Κλαδικού Λογιστικού Σχεδίου Δ.Μ.Υ).
- Την υπ' αριθμ. 94064/01-10-2012 εγκύκλιο για την αποκλειστική διαχείριση των οικονομικών πόρων των Δημοσίων Μονάδων Υγείας (Δ.Μ.Υ).
- Το υπ' αριθμ. 4963/5-10-2016 έγγραφο της Επιτροπής Προμηθειών Υγείας περί διενέργειας των προμηθειών από τα ισχύοντα ΠΠΥΦΥ.
- Την ΚΥΑ 4658/24-11-2012 (Φ.Ε.Κ 3261/4-12-2014) Έγκριση του Προγράμματος Προμηθειών, Υπηρεσιών και Φαρμάκων (Π.Π.Υ.Φ.Υ.) των εποπτευόμενων φορέων υγείας για το έτος 2015 (πιστώσεις 2016-2017) με χρηματοδότησή του από τον τακτικό προϋπολογισμό, το πρόγραμμα δημοσίων επενδύσεων και λοιπές πηγές.

- Των σε εκτέλεση των ανωτέρω νόμων εκδοθεισών κανονιστικών πράξεων, των λοιπών διατάξεων που αναφέρονται ρητά ή απορρέουν από τα οριζόμενα στα συμβατικά τεύχη της παρούσας, καθώς και του συνόλου των διατάξεων του ασφαλιστικού, εργατικού, κοινωνικού, περιβαλλοντικού και φορολογικού δικαίου που διέπει την ανάθεση και εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, έστω και αν δεν αναφέρονται ρητά παραπάνω.

#### 4.2. Τις αποφάσεις:

- Το υπ' αριθμό Φ/Λ/17/5932/31-05-2017 πρακτικό της επιτροπής σύνταξης Τεχνικών Προδιαγραφών .
- Το υπ' αριθμό Φ/Λ/17/6596/16-06-2017 συμπληρωματικό πρακτικό της επιτροπής σύνταξης των Τεχνικών Προδιαγραφών .
- Την υπ' αριθμό 18<sup>η</sup>/26-09-2017 θέμα 8<sup>ο</sup> (ΑΔΑ 6PZ846907Η-ΣΙΙ), Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Γ.Ν. Λακωνίας, περί εγκρίσεως των ανωτέρω Τεχνικών Προδιαγραφών .
- Την υπ' αριθμό 2η/24-01-2017 θέμα 4<sup>ο</sup> ΑΔΑ : 6ΩΠΒ46907Η-ΙΦΚ Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου περί εγκρίσεως διενέργειας του συνοπτικού διαγωνισμού και τεχνικών προδιαγραφών.
- Την υπ' αριθμό 24<sup>η</sup>/20-10-2016 θέμα 8<sup>ο</sup> ΑΔΑ : ΩΙΑΧ46907Η-Δ95 Απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Γενικού Νοσοκομείου Λακωνίας, περί ορισμού επιτροπών αξιολόγησης των Διαγωνισμών του ΠΠΥΥ 2015.
- Την υπ' αρ. 67 απόφαση δέσμευσης πίστωσης για τη Ν. Μ. Σπάρτης με ΑΔΑ:Ω6Μ146907Η-ΦΧΜ .
- Την υπ' αρ. 84 απόφαση δέσμευσης πίστωσης για τη Ν. Μ. Μολάων με ΑΔΑ:..ΩΟΥΕ46904Δ-ΘΛΕ .

**ΑΡΘΡΟ 5 : ΟΡΙΖΟΝΤΙΑ ΡΗΤΡΑ** (Άρθρα 18 παρ 2 του Ν.4412/2016) Κατά την εκτέλεση της παρούσας σύμβασης, οι οικονομικοί φορείς τηρούν τις υποχρεώσεις τους που απορρέουν από τις διατάξεις της περιβαλλοντικής, κοινωνικοασφαλιστικής και εργατικής νομοθεσίας, που έχουν θεσπισθεί με το δίκαιο της Ένωσης, το εθνικό δίκαιο, συλλογικές συμβάσεις ή διεθνείς διατάξεις περιβαλλοντικού, κοινωνικού και εργατικού δικαίου, οι οποίες απαριθμούνται στο Παράρτημα Χ του Προσαρτήματος Α' του Ν.4412/2016. Η τήρηση των εν λόγω υποχρεώσεων ελέγχεται και βεβαιώνεται από τα όργανα που επιβλέπουν την εκτέλεση της σύμβασης και τις αρμόδιες δημόσιες αρχές και υπηρεσίες που ενεργούν εντός των ορίων της ευθύνης και της αρμοδιότητάς τους. Η αθέτηση της υποχρέωσης της ανωτέρω παραγράφου συνιστά σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα του οικονομικού φορέα κατά την έννοια της παρ. 4, εδ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, κατά τα ειδικότερα οριζόμενα στις κείμενες διατάξεις.

**ΑΡΘΡΟ 6 : ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑ ΣΥΝΑΨΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΟΡΟΙ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ** (Άρθρο 117 του Ν.4412/2016)  
Η επιλογή του προμηθευτή, θα γίνει με τη «διαδικασία συνοπτικού διαγωνισμού» του άρθρου 117 του Ν.4412/2016 και υπό τις προϋποθέσεις του νόμου αυτού και τους ειδικότερους όρους της παρούσας με χρήση του Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ του άρθρου 36 του άρθρου 37 του ν. 4412/16  
Προσφορές υποβάλλονται για το σύνολο της υπό ανάθεση προμήθειας ή για είδη ξεχωριστά.

#### **ΑΡΘΡΟ 7 : ΔΙΚΑΙΩΜΑ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** (Άρθρο 25 του Ν.4412/2016)

Δικαίωμα συμμετοχής στον παρόντα διαγωνισμό έχουν, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 25

1. Υποψήφιοι ή προσφέροντες και, σε περίπτωση ενώσεων, τα μέλη αυτών μπορούν να είναι φυσικά ή νομικά πρόσωπα εγκατεστημένα σε:

- α) σε κράτος - μέλος της Ένωσης
- β) σε κράτος - μέλος του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου (Ε.Ο.Χ).
- γ) σε τρίτες χώρες που έχουν υπογράψει και κυρώσει τη ΣΔΣ, στο βαθμό που η υπό ανάθεση δημόσια σύμβαση καλύπτεται από τα Παραρτήματα 1,2,4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος Ι της άνω Συμφωνίας καθώς και

δ) σε τρίτες χώρες που δεν εμπίπτουν στην περίπτωση γ' της παρούσας παραγράφου και έχουν συνάψει διμερείς ή πολυμερείς συμφωνίες με την Ένωση σε θέματα διαδικασιών ανάθεσης δημοσίων συμβάσεων.

2. Στο βαθμό που καλύπτονται από τα Παραρτήματα 1,2,4 και 5 και τις γενικές σημειώσεις του σχετικού με την Ένωση Προσαρτήματος 1 της ΣΔΣ, καθώς και τις λοιπές διεθνείς συμφωνίες από τις οποίες δεσμεύεται η Ένωση, οι αναθέτουσες αρχές επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά, τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς των χωρών που έχουν υπογράψει τις εν λόγω συμφωνίες μεταχείριση εξίσου ευνοϊκή με αυτήν που επιφυλάσσουν για τα έργα, τα αγαθά τις υπηρεσίες και τους οικονομικούς φορείς της Ένωσης.

#### **ΑΡΘΡΟ 8 : ΕΓΓΡΑΦΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (ΤΕΥΧΗ) ΚΑΙ ΠΡΟΣΒΑΣΗ ΣΕ ΑΥΤΑ, ΔΙΕΥΚΡΙΝΙΣΕΙΣ / ΣΥΜΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ** (Άρθρα 2 παρ. 1 περ. 14, 53 και 121 Ν.4412/2016)

**8.1.** Τα έγγραφα της σύμβασης κατά την έννοια της περιπτ. 14 της παρ. 1 του άρθρου 2 του Ν. 4412/2016 για τον παρόντα διαγωνισμό είναι τα ακόλουθα : α) Η παρούσα διακήρυξη με τα παραρτήματά της. β) Το Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (ΤΕΥΔ) γ) Το συμφωνητικό δ) Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή.

### **8.2 Σειρά ισχύος.**

Τα έγγραφα της σύμβασης με βάση τα οποία θα γίνει η ανάθεση ή/και η εκτέλεση της σύμβασης, σε περίπτωση ασυμφωνίας των περιεχομένων σε αυτά όρων, έχουν την κάτωθι σειρά ισχύος: 1.Το συμφωνητικό. 2.Η Διακήρυξη με τα παραρτήματά της. 3.Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή. 4.Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου.

### **8.3 Πρόσβαση στα έγγραφα της σύμβασης.**

Όλες οι επικοινωνίες σε σχέση με τα βασικά στοιχεία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, καθώς και όλες οι ανταλλαγές πληροφοριών, ιδίως η ηλεκτρονική υποβολή, εκτελούνται με τη χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (ΕΣΗΔΗΣ), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος.

Οι ενδιαφερόμενοι μπορούν να έχουν δωρεάν πρόσβαση στο περιεχόμενο της διακήρυξης, μέσω της ιστοσελίδας του Νοσοκομείου : <http://www.hosplak.gr>. Το τεύχος της διακήρυξης αναρτάται και στο πρόγραμμα ΚΗΜΔΗΣ (<http://www.eprocurement.gov.gr>).

### **8.4 Διευκρινίσεις – Συμπληρωματικές πληροφορίες (άρθρο 121 του Ν.4412/2016)**

Τα σχετικά αιτήματα παροχής διευκρινίσεων υποβάλλονται ηλεκτρονικά, το αργότερο 6 ημέρες πριν την καταληκτική ημερομηνία υποβολής προσφορών και απαντώνται αντίστοιχα στο δικτυακό τόπο του διαγωνισμού μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr), του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. Αιτήματα παροχής συμπληρωματικών πληροφοριών – διευκρινίσεων υποβάλλονται από εγγεγραμμένους στο σύστημα οικονομικούς φορείς, δηλαδή από εκείνους που διαθέτουν σχετικά διαπιστευτήρια που τους έχουν χορηγηθεί (όνομα χρήστη και κωδικό πρόσβασης) και απαραίτητα το ηλεκτρονικό αρχείο με το κείμενο των ερωτημάτων είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο. Αιτήματα παροχής διευκρινίσεων που υποβάλλονται είτε με άλλο τρόπο είτε το ηλεκτρονικό αρχείο που τα συνοδεύει δεν είναι ψηφιακά υπογεγραμμένο, δεν εξετάζονται.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να παρατείνει την προθεσμία παραλαβής των προσφορών, ούτως ώστε όλοι οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς να μπορούν να λάβουν γνώση όλων των αναγκαίων πληροφοριών για την κατάρτιση των προσφορών στις ακόλουθες περιπτώσεις:

α) όταν, για οποιονδήποτε λόγο, πρόσθετες πληροφορίες, αν και ζητήθηκαν από τον οικονομικό φορέα έγκαιρα, δεν έχουν παρασχεθεί το αργότερο τέσσερις (4) ημέρες πριν από την προθεσμία που ορίζεται για την παραλαβή των προσφορών.

β) όταν τα έγγραφα της σύμβασης υφίστανται σημαντικές αλλαγές.

Η διάρκεια της παράτασης θα είναι ανάλογη με τη σπουδαιότητα των πληροφοριών ή των αλλαγών.

Όταν οι πρόσθετες πληροφορίες δεν έχουν ζητηθεί έγκαιρα ή δεν έχουν σημασία για την προετοιμασία κατάλληλων προσφορών, δεν απαιτείται παράταση των προθεσμιών.

### **ΑΡΘΡΟ 9 : ΧΡΟΝΟΣ ΙΣΧΥΟΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ (Άρθρο 97 του Ν.4412/2016)**

Η προσφορά ισχύει και δεσμεύει τον προσφέροντα για χρονικό διάστημα εκατόν είκοσι (120) ημερών από την επομένη της ημερομηνίας διενέργειας του διαγωνισμού. Προσφορά που ορίζει χρόνο ισχύος μικρότερο του ανωτέρω αναφερόμενου, απορρίπτεται ως απαράδεκτη. Για τυχόν παράταση της ισχύος της προσφοράς, εφαρμόζονται τα αναφερόμενα στην παρ 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016.

### **ΑΡΘΡΟ 10 : ΔΗΜΟΣΙΟΤΗΤΑ**

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε στο Κεντρικό Ηλεκτρονικό Μητρώο Δημοσίων Συμβάσεων (ΚΗΜΔΗΣ).

Το πλήρες κείμενο της παρούσας Διακήρυξης καταχωρήθηκε ακόμη και στη διαδικτυακή πύλη του Ε.Σ.Η.ΔΗ.Σ. : <http://et.diavgeia.gov.gr/>, όπου έλαβε Συστημικό Αριθμό : **49965**.

Η προκήρυξη (περίληψη της παρούσας Διακήρυξης) όπως προβλέπεται στην περίπτωση 16 της παραγράφου 4 του άρθρου 2 του Ν. 3861/2010, αναρτήθηκε στο διαδίκτυο, στον ιστότοπο <http://et.diavgeia.gov.gr/> (ΠΡΟΓΡΑΜΜΑ ΔΙΑΥΓΕΙΑ) στις 15/02/2018

Η διακήρυξη θα καταχωρηθεί α) στο ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΑΘΗΝΩΝ, <mailto:info@acci.gr>

β) στο ΕΜΠΟΡΙΚΟ ΚΑΙ ΒΙΟΜΗΧΑΝΙΚΟ ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗΣ, <mailto:root@ebeth.gr> και γ) στο ΕΠΙΜΕΛΗΤΗΡΙΟ ΛΑΚΩΝΙΑΣ, <mailto:gytheioc@otenet.gr>.

**ΑΡΘΡΟ 11 : ΚΡΙΤΗΡΙΟ ΑΝΑΘΕΣΗΣ** (Άρθρο 86 Ν.4412/2016)

Κριτήριο ανάθεσης της Σύμβασης είναι η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει της τιμής.

**ΑΡΘΡΟ 12 : ΠΡΟΫΠΟΘΕΣΕΙΣ ΣΥΜΜΕΤΟΧΗΣ** (Άρθρα 73, 74 και 75 Ν. 4412/2016) **12.1** Οι προϋποθέσεις συμμετοχής στο διαγωνισμό περιγράφονται στο παρόν άρθρο και αποτυπώνονται στο Τυποποιημένο Έντυπο Υπεύθυνης Δήλωσης (εφεξής ΤΕΥΔ), το οποίο αποτελεί Υπεύθυνη Δήλωση των οικονομικών φορέων προς αντικατάσταση των πιστοποιητικών που εκδίδουν δημόσιες αρχές ή τρίτα μέρη και παρέχει προκαταρκτική απόδειξη ότι ο οικονομικός φορέας δεν βρίσκεται σε μία από τις καταστάσεις των άρθρων 73 παρ. 1, 73 παρ. 2 και 73 παρ 4 εδ. α και θ του Ν. 4412/2016.

**12.2** ΤΕΥΔ (Άρθρο 79 παρ. 4 του ν. 4412/2016).

Το ΤΕΥΔ της παρούσας διαδικασίας σύναψης σύμβασης συντάχθηκε σύμφωνα με την Κατευθυντήρια Οδηγία 15 της ΕΑΑΔΗΣΥ (ΑΔΑ: ΩΧΟΓΟΞΤΒ-ΑΚΗ) και διατίθεται στους οικονομικούς φορείς δωρεάν, μέσω της ιστοσελίδας της Αρχής σε δύο μορφές αρχείου: Αρχείο PDF (ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄) ψηφιακά υπογεγραμμένο & Αρχείο doc (σε επεξεργάσιμη μορφή), αναρτημένο επικουρικά μαζί με τα λοιπά έγγραφα της σύμβασης για τη διευκόλυνση των οικονομικών φορέων προκειμένου να το συμπληρώσουν, να το υπογράψουν και το υποβάλουν στην αναθέτουσα αρχή σε έντυπη μορφή.

**12.3** Οι προϋποθέσεις συμμετοχής, έτσι όπως αποτυπώνονται στο ΤΕΥΔ, το οποίο αποτελεί αναπόσπαστο τμήμα της παρούσας (Παράρτημα Ε) είναι οι εξής:

**Α)** Να μη υπάρχει σε βάρος του οικονομικού φορέα τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση για έναν από τους λόγους που προβλέπονται στην παρ. 1 του άρθρου 73 του Ν. 4412/2016, όπως αυτοί αποτυπώνονται στο Μέρος III.A του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες). Ο οικονομικός φορέας αποκλείεται επίσης όταν το πρόσωπο εις βάρος του οποίου εκδόθηκε τελεσίδικη καταδικαστική απόφαση είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου του εν λόγω οικονομικού φορέα ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό.

**Β)** Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις υποχρεώσεις του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, (τόσο της κύριας όσο και της επικουρικής ασφάλισης), σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, όπως αποτυπώνονται στο Μέρος III.B του ΤΕΥΔ. (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης).

**Γ)** Να μην τελεί ο οικονομικός φορέας υπό πτώχευση ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία εξυγίανσης ή ειδικής εκκαθάρισης ή υπό αναγκαστική διαχείριση από εκκαθαριστή ή από το δικαστήριο ή να μην έχει υπαχθεί σε διαδικασία πτωχευτικού συμβιβασμού ή να μην έχει αναστείλει τις επιχειρηματικές του δραστηριότητες ή να μη βρίσκεται σε οποιαδήποτε ανάλογη κατάσταση προκύπτουσα από παρόμοια διαδικασία, προβλεπόμενη σε εθνικές διατάξεις νόμου. Το Νοσοκομείο μπορεί να μην αποκλείει έναν οικονομικό φορέα ο οποίος βρίσκεται σε μία εκ των καταστάσεων που αναφέρονται στην περίπτωση αυτή, υπό την προϋπόθεση ότι αποδεικνύει ότι ο εν λόγω φορέας είναι σε θέση να εκτελέσει τη σύμβαση, λαμβάνοντας υπόψη τις ισχύουσες διατάξεις και τα μέτρα για τη συνέχιση της επιχειρηματικής του λειτουργίας.

**Δ)** Να μην έχει αθετήσει ο οικονομικός φορέας τις ισχύουσες υποχρεώσεις που προβλέπονται στις παρ. 2 και 5 του άρθρου 18 του Ν.4412/2016, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. α του άρθρου 73 του Ν.4412/2016.

**Ε)** Να μην έχει διαπράξει σοβαρό επαγγελματικό παράπτωμα, οποίο θέτει εν αμφιβόλω την ακεραιότητά του, σύμφωνα με τα ειδικότερα προβλεπόμενα στην παρ. 4 περ. θ του άρθρου 73 του Ν.4412/2016. Τα σχετικά στοιχεία αποτυπώνονται στο Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα, σύγκρουση συμφερόντων ή επαγγελματικό παράπτωμα) . Σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης, το Νοσοκομείο αποκλείει έναν οικονομικό φορέα, όταν αποδεικνύεται ότι αυτός βρίσκεται λόγω πράξεων ή παραλείψεων αυτού είτε πριν είτε κατά τη διαδικασία, σε μία από τις καταστάσεις των παραπάνω περιπτώσεων Α, Β, Γ ) .

Το Νοσοκομείο μπορεί να ζητήσει από τους προσφέροντες, σε οποιοδήποτε χρονικό σημείο κατά τη διάρκεια της διαδικασίας διαγωνισμού να υποβάλουν όλα ή ορισμένα δικαιολογητικά που αποδεικνύουν τις παραπάνω προϋποθέσεις συμμετοχής Α, Β , Γ , και περιγράφονται αναλυτικά στο άρθρο 17 της παρούσας «ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ- ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ», όταν αυτό απαιτείται για την ορθή διεξαγωγή της διαδικασίας.

**12.4** Το ΤΕΥΔ συμπληρώνεται, υπογράφεται και υποβάλλεται .

- Κάθε οικονομικός φορέας που συμμετέχει μόνος του, πρέπει να συμπληρώσει και να υποβάλει ένα ΤΕΥΔ.
- Όταν συμμετέχουν οικονομικοί φορείς υπό τη μορφή ένωσης, πρέπει να συμπληρωθεί και να υποβληθεί για κάθε φορέα – μέλος της ένωσης χωριστό ΤΕΥΔ, στο οποίο παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη II έως III (βλέπε άρθρ. 12.5 της παρούσας)
- Στις περιπτώσεις όπου περισσότερα από ένα άτομα είναι μέλη του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού οργάνου ενός οικονομικού φορέα ή έχουν εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό, τότε όλα τα παραπάνω πρόσωπα θα πρέπει να υπογράψουν το ίδιο ΤΕΥΔ.



**12.5 Ενώσεις οικονομικών φορέων (Άρθρα 19 και 96 Ν.4412/2016)**

α) Οι ενώσεις δεν υποχρεούνται να λαμβάνουν ορισμένη νομική μορφή προκειμένου να υποβάλουν την προσφορά. Η επιλεγείσα ένωση υποχρεούται να πράξει τούτο εάν κατακυρωθεί σε αυτή το αποτέλεσμα του διαγωνισμού, εφόσον η λήψη ορισμένης νομικής μορφής είναι αναγκαία για την ορθή εκτέλεση της σύμβασης.

β) Όταν συμμετέχουν ενώσεις, απαντούν θετικά στο σχετικό ερώτημα του Μέρους ΙΙ.Α. (Τρόπος συμμετοχής) και συμπληρώνουν τις πληροφορίες που ζητούνται στα επιμέρους ερωτήματα α, β και γ. Επίσης, θα πρέπει να υποβληθούν χωριστά ΤΕΥΔ για κάθε φορέα – μέλος της ένωσης, στα οποία παρατίθενται οι πληροφορίες που απαιτούνται σύμφωνα με τα μέρη ΙΙ έως ΙΙΙ.

γ) Στην περίπτωση υποβολής προσφοράς από ένωση οικονομικών φορέων, όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι του Νοσοκομείου αλληλέγγυα και εις ολόκληρον. Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης στην ένωση, η ευθύνη αυτή εξακολουθεί μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

**ΑΡΘΡΟ 13 : ΤΟΠΟΣ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΔΙΕΝΕΡΓΕΙΑΣ ΔΙΑΓΩΝΙΣΜΟΥ ΚΑΙ ΧΡΟΝΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ** (Άρθρα 96 και 121 του Ν.4412/2016)**13.1 Τόπος / χρόνος διενέργειας διαγωνισμού.**

Ο διαγωνισμός θα διενεργηθεί στο Γραφείο Προμηθειών του Γενικού Νοσοκομείου Λακωνίας-Νοσηλευτική Μονάδα Σπάρτης, Σπάρτη, Τ.Κ. 231 00, ενώπιον της αρμόδιας Επιτροπής Διαγωνισμού, στις 6 Μαρτίου 2018, ημέρα Τρίτη και ώρα 11:00 π.μ. (ημερομηνία και χρόνος διενέργειας του διαγωνισμού & έναρξη αποσφράγισης προσφορών) με χρήση της πλατφόρμας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.), μέσω της Διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ως άνω συστήματος.

**13.2 Χρόνος υποβολής προσφορών.**

Η καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών είναι η **01/03/2018**, ημέρα **Πέμπτη** και ώρα **17:00**.

**ΑΡΘΡΟ 14 : ΤΡΟΠΟΣ ΥΠΟΒΟΛΗΣ ΚΑΙ ΣΥΝΤΑΞΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ – ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΟ ΦΑΚΕΛΟΥ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ – ΓΛΩΣΣΑ** (άρθρα 92 έως 96 του Ν.4412/2016)

Οι προσφορές υποβάλλονται από τους ενδιαφερόμενους ηλεκτρονικά, μέσω της διαδικτυακής πύλης [www.promitheus.gov.gr](http://www.promitheus.gov.gr) του ΕΣΗΔΗΣ, μέχρι την καταληκτική ημερομηνία και ώρα που ορίζει η παρούσα διακήρυξη (άρθρο 13.2), στην Ελληνική Γλώσσα, σε ηλεκτρονικό φάκελο, σύμφωνα με τα αναφερόμενα στο ν.4412/2016, ιδίως άρθρα 36 και 37 και την Υπουργική Απόφαση αριθμό 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)*».

Για τη συμμετοχή στο διαγωνισμό οι ενδιαφερόμενοι οικονομικοί φορείς απαιτείται να διαθέτουν εγκεκριμένη προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή ή προηγμένη ηλεκτρονική υπογραφή που υποστηρίζεται από εγκεκριμένο πιστοποιητικό το οποίο χορηγήθηκε από έναν εγκεκριμένο πάροχο υπηρεσιών πιστοποίησης, ο οποίος περιλαμβάνεται στον κατάλογο εμπιστευσης που προβλέπεται στην απόφαση 2009/767/ΕΚ και σύμφωνα με τα οριζόμενα στο Κανονισμό (ΕΕ) 910/2014 και τις διατάξεις της Υ.Α. 56902/215 «*Τεχνικές λεπτομέρειες και διαδικασίες λειτουργίας του Εθνικού Συστήματος Ηλεκτρονικών Δημοσίων Συμβάσεων (Ε.Σ.Η.Δ.Η.Σ.)*» και να εγγραφούν στο ηλεκτρονικό σύστημα (ΕΣΗΔΗΣ- Διαδικτυακή πύλη <http://www.promitheus.gov.gr>) ακολουθώντας την διαδικασία εγγραφής του άρθρου 5 της ίδιας Υ.Α.

**14.1** Ο χρόνος υποβολής της προσφοράς και οποιαδήποτε ηλεκτρονική επικοινωνία μέσω του συστήματος βεβαιώνεται αυτόματα από το σύστημα με υπηρεσίες χρονοσήμανσης, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 37 του ν. 4412/2016 και το άρθρο 9 της ως άνω Υπουργικής Απόφασης.

Μετά την παρέλευση της καταληκτικής ημερομηνίας και ώρας, δεν υπάρχει η δυνατότητα υποβολής προσφοράς στο Σύστημα. Σε περιπτώσεις τεχνικής αδυναμίας λειτουργίας του ΕΣΗΔΗΣ, η αναθέτουσα αρχή θα ρυθμίσει τα της συνέχειας του διαγωνισμού με σχετική ανακοίνωσή της.

**14.2** Οι οικονομικοί φορείς υποβάλλουν με την προσφορά τους τα ακόλουθα:

(α) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «*Δικαιολογητικά Συμμετοχής –Τεχνική Προσφορά*» στον οποίο περιλαμβάνονται τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά και η τεχνική προσφορά σύμφωνα με τις διατάξεις της κείμενης νομοθεσίας και την παρούσα.

(β) έναν (υπο)φάκελο με την ένδειξη «*Οικονομική Προσφορά*» στον οποίο περιλαμβάνεται η οικονομική προσφορά του οικονομικού φορέα και τα κατά περίπτωση απαιτούμενα δικαιολογητικά.

Από τον προσφέροντα σημαίνονται με χρήση του σχετικού πεδίου του συστήματος τα στοιχεία εκείνα της προσφοράς του που έχουν εμπιστευτικό χαρακτήρα, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 21 του ν. 4412/16. Εφόσον ένας οικονομικός φορέας χαρακτηρίζει πληροφορίες ως εμπιστευτικές, λόγω ύπαρξης τεχνικού ή εμπορικού απορρήτου, στη σχετική δήλωσή του, αναφέρει ρητά όλες τις σχετικές διατάξεις νόμου ή διοικητικές πράξεις που επιβάλλουν την εμπιστευτικότητα της συγκεκριμένης πληροφορίας.

Δεν χαρακτηρίζονται ως εμπιστευτικές πληροφορίες σχετικά με τις τιμές μονάδος, τις προσφερόμενες ποσότητες, την οικονομική προσφορά και τα στοιχεία της τεχνικής προσφοράς που χρησιμοποιούνται για την αξιολόγησή της.

**14.3.** Οι οικονομικοί φορείς συντάσσουν την τεχνική και οικονομική τους προσφορά συμπληρώνοντας τις αντίστοιχες ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος. Στην συνέχεια το σύστημα παράγει τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία τα οποία υπογράφονται ηλεκτρονικά και υποβάλλονται από τον προσφέροντα. Τα στοιχεία που περιλαμβάνονται στην ειδική ηλεκτρονική φόρμα του συστήματος και του παραγόμενου ηλεκτρονικού αρχείου pdf (το οποίο θα υπογραφεί ηλεκτρονικά) πρέπει να ταυτίζονται. Σε αντίθετη περίπτωση το σύστημα παράγει σχετικό μήνυμα και ο προσφέρων καλείται να παράγει εκ νέου το ηλεκτρονικό αρχείο pdf] [Εφόσον οι τεχνικές προδιαγραφές και οι οικονομικοί όροι δεν έχουν αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, η Α.Α. δίνει σχετικές οδηγίες στους οικονομικούς φορείς να επισυνάψουν ηλεκτρονικά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία (ιδίως τεχνική και οικονομική προσφορά) παραπέμποντας στο σχετικό άρθρο της διακήρυξης και τα τυχόν υποδείγματα τεχνικής - οικονομικής προσφοράς ]

#### **14.4 Περιεχόμενα Φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής- Τεχνική Προσφορά»**

**14.4.1** Τα στοιχεία και δικαιολογητικά για την συμμετοχή των προσφερόντων στη διαγωνιστική διαδικασία περιλαμβάνουν: α) Το ΤΕΥΔ

**14.4.2** Τεχνική προσφορά: α) Πλήρη τεχνική περιγραφή στην ελληνική γλώσσα, σε πλήρη ανταπόκριση-παραπομπή (ανά κεφάλαιο και παράγραφο) τόσο με τις τεχνικές προδιαγραφές και τους λοιπούς όρους της διακήρυξης όσο και τα συνυποβαλλόμενα prospectus (τεχνικά φυλλάδια του κατασκευαστή) ή δικαιολογητικά (σε πρωτότυπα ή επικυρωμένα αντίγραφα). β) Τα κατατιθέμενα εγχειρίδια (prospectus), τα οποία πρέπει να επαληθεύουν τα τεχνικά και ποιοτικά χαρακτηριστικά που αναγράφονται στις προσφορές.

Η «ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΡΟΣΦΟΡΑ» του Υποψηφίου Αναδόχου πρέπει να περιλαμβάνει το σύνολο των στοιχείων που θα τεκμηριώνουν τις απαιτήσεις των «Κριτηρίων Αξιολόγησης» όπως περιγράφονται στο άρθρο 11 .

**14.4.3** Περιεχόμενα Φακέλου «Οικονομική Προσφορά» / Τρόπος σύνταξης και υποβολής οικονομικών προσφορών

Η Οικονομική Προσφορά συντάσσεται με βάση το αναγραφόμενο στην παρούσα κριτήριο ανάθεσης, όπως ορίζεται κατωτέρω:

Τιμές

Η τιμή του προς προμήθεια υλικού δίνεται σε ευρώ ανά μονάδα.

Εφόσον η οικονομική προσφορά δεν έχει αποτυπωθεί στο σύνολό τους στις ειδικές ηλεκτρονικές φόρμες του συστήματος, ο προσφέρων επισυνάπτει ψηφιακά υπογεγραμμένα τα σχετικά ηλεκτρονικά αρχεία σε μορφή pdf.

Στην τιμή περιλαμβάνονται οι υπέρ τρίτων κρατήσεις, ως και κάθε άλλη επιβάρυνση, σύμφωνα με την κείμενη νομοθεσία.

Οι προσφερόμενες τιμές είναι σταθερές καθ' όλη τη διάρκεια της σύμβασης και δεν αναπροσαρμόζονται. Ως απαράδεκτες θα απορρίπτονται προσφορές στις οποίες: α) δεν δίνεται τιμή σε ΕΥΡΩ β) δεν προκύπτει με σαφήνεια η προσφερόμενη τιμή, με την επιφύλαξη της παρ. 4 του άρθρου 102 του ν. 4412/2016 και γ) η τιμή υπερβαίνει τον προϋπολογισμό της σύμβασης .

**Επιπρόσθετα οι ενδιαφερόμενοι καλούνται μαζί με την οικονομική προσφορά τους η οποία έχει υποβληθεί ηλεκτρονικά να υποβάλλουν την προσφορά τους σύμφωνα με το έντυπο του Παραρτήματος Γ' (υπόδειγμα οικονομικής προσφοράς).**

#### **14.5 Γλώσσα**

Οι προσφορές και τα περιλαμβανόμενα σε αυτές στοιχεία συντάσσονται στην Ελληνική γλώσσα ή συνοδεύονται από επίσημη μετάφρασή τους στην Ελληνική γλώσσα. Τυχόν ενστάσεις υποβάλλονται στην Ελληνική γλώσσα. Για τα αλλοδαπά δημόσια έγγραφα και δικαιολογητικά εφαρμόζεται η Συνθήκη της Χάγης της 5ης.10.1961, που κυρώθηκε με το ν. 1497/1984 (Α' 188).

Κάθε μορφής επικοινωνία με την αναθέτουσα αρχή, καθώς και μεταξύ αυτής και του προμηθευτή, θα γίνονται υποχρεωτικά στην Ελληνική γλώσσα.

**ΑΡΘΡΟ 15 : ΑΠΟΣΦΡΑΓΙΣΗ ΚΑΙ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ** (Άρθρα 86, 96, 100, 102 και 117 παρ 2 του Ν.4412/2016) – ισότιμες προσφορές (άρθρο 90 Ν.4412/2016)

#### **15.1 Ηλεκτρονική αποσφράγιση προσφορών**

Το πιστοποιημένο στο ΕΣΗΔΗΣ, για την αποσφράγιση των προσφορών αρμόδιο όργανο της Αναθέτουσας Αρχής (Επιτροπή Διαγωνισμού), προβαίνει στην έναρξη της διαδικασίας ηλεκτρονικής αποσφράγισης των φακέλων των προσφορών, κατά το άρθρο 100 του ν. 4412/2016, ακολουθώντας τα εξής στάδια:

- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά Συμμετοχής-Τεχνική Προσφορά» στις 06/03/2018 και ώρα 11:00 π.μ., πέντε (5) εργάσιμες ημέρες μετά την καταληκτική ημερομηνία υποβολής των προσφορών.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Οικονομική Προσφορά», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.
- Ηλεκτρονική Αποσφράγιση του (υπό)φακέλου «Δικαιολογητικά κατακύρωσης», κατά την ημερομηνία και ώρα που θα ορίσει η αναθέτουσα αρχή.

Με την αποσφράγιση των ως άνω φακέλων, ανά στάδιο, κάθε προσφέρων που συνεχίζει σε επόμενο στάδιο αποκτά πρόσβαση στις λοιπές προσφορές και τα υποβληθέντα δικαιολογητικά τους, με την επιφύλαξη των πτυχών εκείνων της κάθε προσφοράς που έχουν χαρακτηριστεί ως εμπιστευτικές.

Η αναθέτουσα αρχή μπορεί να καλέσει τους οικονομικούς φορείς να συμπληρώσουν ή να διευκρινίσουν τα έγγραφα ή δικαιολογητικά που έχουν υποβληθεί, ή να διευκρινίσουν το περιεχόμενο της τεχνικής ή οικονομικής προσφοράς τους, σύμφωνα με το άρθρο 102 του Ν. 4412/2016.

**Η αποσφράγιση των δικαιολογητικών-τεχνικών προσφορών καθώς και η αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών θα πραγματοποιηθεί σε μία φάση.**

## 15.2 Αξιολόγηση προσφορών

Μετά την κατά περίπτωση ηλεκτρονική αποσφράγιση των προσφορών η Αναθέτουσα Αρχή προβαίνει στην αξιολόγηση αυτών μέσω των αρμόδιων πιστοποιημένων στο Σύστημα οργάνων της, εφαρμοζόμενων κατά τα λοιπά των κειμένων διατάξεων.

Ειδικότερα :

α) Η αρμόδια Επιτροπή καταχωρεί όσους υπέβαλαν προσφορές, καθώς και τα υποβληθέντα αυτών δικαιολογητικά και τα αποτελέσματα του ελέγχου αυτών σε πρακτικό, το οποίο υπογράφεται από τα μέλη του οργάνου.

β) Στη συνέχεια το αρμόδιο όργανο προβαίνει στην αξιολόγηση της τεχνικής προσφοράς, σύμφωνα με τους όρους των εγγράφων της σύμβασης και συντάσσει πρακτικό για την απόρριψη των τεχνικών προσφορών που δεν γίνονται αποδεκτές και την αποδοχή ή/και βαθμολόγηση των τεχνικών προσφορών με βάση το κριτήριο ανάθεσης των εγγράφων της σύμβασης. Τα ανωτέρω υπό στοιχεία α και β στάδια μπορεί να γίνονται και ενιαία.

γ) Έπειτα η Επιτροπή Αξιολόγησης προβαίνει στην αξιολόγηση των οικονομικών προσφορών και συντάσσει πρακτικό στο οποίο εισηγείται αιτιολογημένα την αποδοχή ή απόρριψή τους, την κατάταξη των προσφορών με βάση το οριζόμενο με την παρούσα κριτήριο ανάθεσης και την ανάδειξη του προσωρινού αναδόχου.

Εάν οι προσφορές φαίνονται ασυνήθιστα χαμηλές σε σχέση με το αντικείμενο της σύμβασης, η αναθέτουσα αρχή απαιτεί από τους οικονομικούς φορείς να εξηγήσουν την τιμή ή το κόστος που προτείνουν στην προσφορά τους, εντός αποκλειστικής προθεσμίας, κατά ανώτατο όριο δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής πρόσκλησης. Στην περίπτωση αυτή εφαρμόζονται τα άρθρα 88 και 89 ν. 4412/2016.

Στην περίπτωση ισοδύναμων προσφορών, δηλαδή προσφορών με την ίδια συνολική τελική βαθμολογία μεταξύ δύο ή περισσότερων προσφερόντων η ανάθεση θα γίνει στην προσφορά με τη χαμηλότερη τιμή, Αν οι ισοδύναμες προσφορές έχουν την ίδια τιμή [ή την ίδια βαθμολογία τεχνικής προσφοράς] ο ανάδοχος θα αναδειχθεί με κλήρωση μεταξύ των οικονομικών φορέων που υπέβαλαν τις ισοδύναμες προσφορές. Η κλήρωση γίνεται ενώπιον της Επιτροπής του Διαγωνισμού και παρουσία αυτών των οικονομικών φορέων.

Τα αποτελέσματα των ανωτέρω σταδίων δικαιολογητικών-τεχνικής αξιολόγησης- οικονομικής αξιολόγησης επικυρώνονται με απόφαση του αποφαινόμενου οργάνου της αναθέτουσας αρχής, η οποία κοινοποιείται στους προσφέροντες μέσω του ΕΣΗΔΗΣ (σε μία φάση).

### **ΑΡΘΡΟ 16 : ΠΡΟΣΚΛΗΣΗ ΓΙΑ ΥΠΟΒΟΛΗ ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΩΝ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (Άρθρο 103 Ν.4412/2016)**

Μετά την αξιολόγηση των προσφορών, η αναθέτουσα αρχή αποστέλλει σχετική ηλεκτρονική πρόσκληση μέσω του συστήματος στον προσφέροντα, στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση («προσωρινό προμηθευτή»), και τον καλεί να υποβάλει εντός προθεσμίας, δέκα (10) ημερών από την κοινοποίηση της σχετικής ειδοποίησης σε αυτόν, τα πρωτότυπα ή αντίγραφα που εκδίδονται, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 1 του ν. 4250/2014 (Α' 74) όλων των δικαιολογητικών που περιγράφονται στο Άρθρο 17 της παρούσας διακήρυξης, ως αποδεικτικά στοιχεία για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού του Άρθρου 12 της παρούσας διακήρυξης.

Τα εν λόγω δικαιολογητικά, υποβάλλονται από τον προσφέροντα («προσωρινό προμηθευτή»), ηλεκτρονικά μέσω του συστήματος, σε μορφή αρχείων pdf και προσκομίζονται κατά περίπτωση από αυτόν εντός τριών (3) εργάσιμων ημερών από την ημερομηνία υποβολής τους. Όταν υπογράφονται από τον ίδιο φέρουν ψηφιακή υπογραφή.

Με την παραλαβή των ως άνω δικαιολογητικών, το σύστημα εκδίδει επιβεβαίωση της παραλαβής τους και αποστέλλει ενημερωτικό ηλεκτρονικό μήνυμα σ' αυτόν στον οποίο πρόκειται να γίνει η κατακύρωση.

Αν μετά την ηλεκτρονική αποσφράγιση και κατά τον έλεγχο των ως άνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι δεν έχουν προσκομισθεί ή υπάρχουν ελλείψεις σε αυτά που υποβλήθηκαν, παρέχεται προθεσμία στον προσωρινό ανάδοχο να τα προσκομίσει ή να τα συμπληρώσει εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης, μέσω του Συστήματος, ειδοποίησής του. Η αναθέτουσα αρχή μπορεί αιτιολογημένα να παρατείνει την ως άνω προθεσμία κατ' ανώτατο όριο για δεκαπέντε (15) επιπλέον ημέρες.

Όσοι υπέβαλαν παραδεκτές προσφορές λαμβάνουν γνώση των παραπάνω δικαιολογητικών που κατατέθηκαν.

Ο προσωρινός ανάδοχος κηρύσσεται έκπτωτος, καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά, τηρουμένης της ανωτέρω διαδικασίας, εάν:

i) κατά τον έλεγχο των παραπάνω δικαιολογητικών διαπιστωθεί ότι τα στοιχεία που δηλώθηκαν με το ΤΕΥΔ, είναι ψευδή ή ανακριβή, ή

ii) δεν υποβληθούν στο προκαθορισμένο χρονικό διάστημα τα απαιτούμενα πρωτότυπα ή αντίγραφα των παραπάνω δικαιολογητικών ή

iii) από τα δικαιολογητικά που προσκομίσθηκαν νομίμως και εμπροθέσμως, δεν αποδεικνύονται οι όροι και οι προϋποθέσεις συμμετοχής σύμφωνα με το άρθρο 19 (λόγοι αποκλεισμού) της παρούσας,

Σε περίπτωση έγκαιρης και προσήκουσας ενημέρωσης της αναθέτουσας αρχής για μεταβολές στις προϋποθέσεις τις οποίες ο προσωρινός ανάδοχος είχε δηλώσει με το Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης, ότι πληροί, οι οποίες επήλθαν ή για τις οποίες έλαβε γνώση μετά την δήλωση και μέχρι την ημέρα της έγγραφης ειδοποίησης για την προσκόμιση των δικαιολογητικών κατακύρωσης (οψιγενείς μεταβολές), δεν καταπίπτει υπέρ της αναθέτουσας αρχής η εγγύηση συμμετοχής του.

Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν υποβάλλει αληθή ή ακριβή δήλωση ή δεν προσκομίσει ένα ή περισσότερα από τα απαιτούμενα δικαιολογητικά της παρούσας διακήρυξης, η διαδικασία ματαιώνεται.

Η διαδικασία ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών ολοκληρώνεται με τη σύνταξη πρακτικού την Επιτροπή του Διαγωνισμού και τη διαβίβαση του φακέλου στο αποφαινόμενο όργανο της αναθέτουσας αρχής για τη λήψη απόφασης είτε για την κατακύρωση της σύμβασης είτε για τη ματαίωση της διαδικασίας είτε για την κήρυξη του προσωρινού αναδόχου ως εκπτώτου.

Τα αποτελέσματα του ελέγχου των παραπάνω δικαιολογητικών και της εισήγησης της Επιτροπής επικυρώνονται με την απόφαση κατακύρωσης.

#### **ΑΡΘΡΟ 17: ΔΙΚΑΙΟΛΟΓΗΤΙΚΑ ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗΣ (ΑΠΟΔΕΙΚΤΙΚΑ ΜΕΣΑ) (Άρθρο 80 Ν.4412/2016)**

17.1 Τα δικαιολογητικά κατακύρωσης (αποδεικτικά μέσα) που καλείται να υποβάλει ο προσωρινός ανάδοχος στην προθεσμία του άρθ. 16.1 της παρούσας είναι τα εξής:

**Α)** Για τα όσα δηλώθηκαν στο μέρος III.A του ΤΕΥΔ (Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες), απόσπασμα ποινικού μητρώου ή ελλείψει αυτού, ισοδύναμο εγγράφου που εκδίδεται από αρμόδια δικαστική ή διοικητική αρχή, από το οποίο προκύπτει ότι πληρούνται αυτές οι προϋποθέσεις. Το παρόν δικαιολογητικό εκδίδεται για καθένα από τα πρόσωπα που υπογράφουν το ΤΕΥΔ, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 12.3 Α της παρούσας.

**Β)** Για τα όσα δηλώθηκαν στο μέρος III.B του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης) : I) για την καταβολή φόρων, αποδεικτικά ενημερότητας για χρέη προς το ελληνικό δημόσιο. II) για την καταβολή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, πιστοποιητικά που εκδίδονται από την αρμόδια, κατά περίπτωση, αρχή του ελληνικού κράτους, περί του ότι έχουν εκπληρωθεί οι υποχρεώσεις του φορέα, όσον αφορά στην καταβολή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης, σύμφωνα με την ισχύουσα ελληνική νομοθεσία (θα αφορά την κύρια και την επικουρική ασφάλιση). Τα παρόντα δικαιολογητικά υποβάλλονται για τον οικονομικό φορέα – προσωρινό ανάδοχο και στην περίπτωση που είναι ένωση για κάθε φορέα – μέλος της.

**Γ)** Για τα όσα δηλώθηκαν στο Μέρος III.Γ του ΤΕΥΔ (Λόγοι που σχετίζονται με αφερεγγυότητα ή επαγγελματικό παράπτωμα): I) για τις καταστάσεις της περίπτωσης Γ του άρθρου 12.3 πιστοποιητικό που εκδίδεται από την αρμόδια, κατά περίπτωση αρχή. Εάν δεν εκδίδεται τέτοιου είδους έγγραφο ή πιστοποιητικό ή όπου το έγγραφο ή το πιστοποιητικό αυτό δεν καλύπτει όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται στην περίπτωση Γ του άρθρου 12.3, το έγγραφο ή το πιστοποιητικό μπορεί να αντικαθίσταται από ένορκη βεβαίωση ή ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού του κράτους - μέλους ή της χώρας καταγωγής ή της χώρας όπου είναι εγκατεστημένος ο οικονομικός φορέας. Οι αρμόδιες δημόσιες αρχές παρέχουν, όπου κρίνεται αναγκαίο, επίσημη δήλωση στην οποία αναφέρεται ότι δεν εκδίδονται τα έγγραφα ή τα πιστοποιητικά της παρούσας παραγράφου ή ότι τα έγγραφα αυτά δεν καλύπτουν όλες τις περιπτώσεις που αναφέρονται της περίπτωσης Γ του άρθρου 12.3. II) Για την περίπτωση Δ του άρθρου 12.3, ήτοι για τη μη αθέτηση των ισχυουσών υποχρεώσεων που προβλέπονται στις παρ 2 και 5 του άρθρου 18 του Ν. 4412/2016, υπεύθυνη δήλωση

του προσφέροντος οικονομικού φορέα ενώπιον αρμόδιας δικαστικής ή διοικητικής αρχής, συμβολαιογράφου ή αρμόδιου επαγγελματικού ή εμπορικού οργανισμού της χώρας ότι δεν συντρέχουν στο πρόσωπό του οι οριζόμενοι στο μέρος λόγοι αποκλεισμού.

#### **ΑΡΘΡΟ 18 : ΚΑΤΑΚΥΡΩΣΗ – ΣΥΝΑΨΗ ΣΥΜΒΑΣΗΣ (Άρθρο 105 Ν.4412/2016)**

**18.1** Το Νοσοκομείο κοινοποιεί αμέσως την απόφαση κατακύρωσης, σε κάθε προσφέροντα εκτός από τον προσωρινό ανάδοχο με κάθε πρόσφορο τρόπο, όπως με τηλεομοιοτυπία, ηλεκτρονικό ταχυδρομείο κ.λπ. επί αποδείξει. Κατά της απόφασης αυτής χωρεί ένσταση του άρθρου 127 του Ν.4412/16 (βλέπε άρθρο 20 της παρούσας).

**18.2** Στη συνέχεια, το Νοσοκομείο κοινοποιεί την απόφαση κατακύρωσης στον ανάδοχο και τον προσκαλεί να προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, εντός πέντε (5) ημερών από την κοινοποίηση σχετικής έγγραφης ειδικής πρόσκλησης, προσκομίζοντας εγγύηση καλής εκτέλεσης σύμφωνα με το άρθρο 21 της παρούσας, καθώς και επικαιροποιημένα τα δικαιολογητικά κατακύρωσης του άρθρου 17 της παρούσας (εφόσον υφίσταται αλλαγή).

**18.3** Η υπογραφή του συμφωνητικού έχει αποδεικτικό χαρακτήρα. Εάν ο ανάδοχος δεν προσέλθει να υπογράψει το συμφωνητικό μέσα στην προθεσμία που ορίζεται στην ειδική πρόσκληση, κηρύσσεται έκπιπτος και η κατακύρωση γίνεται στον προσφέροντα που υπέβαλε την αμέσως επόμενη πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά βάσει μόνο της τιμής. Αν κανένας από τους προσφέροντες δεν προσέλθει για την υπογραφή του συμφωνητικού, η διαδικασία ανάθεσης ματαιώνεται, σύμφωνα με την περίπτωση β' της παραγράφου 1 του άρθρου 106 του Ν.4412/16.

**18.4** Η σύμβαση μπορεί να τροποποιηθεί κατά τη διάρκειά της, χωρίς να απαιτείται νέα διαδικασία σύναψης: α) στην περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος προαίρεσης του άρθρου 3.2 της παρούσας και β) σύμφωνα με τους ειδικότερους όρους και τις προϋποθέσεις του άρθρου 132 του ν. 4412/2016, κατόπιν γνωμοδότησης του αρμόδιου οργάνου του Νοσοκομείου.

#### **ΑΡΘΡΟ 19 : ΛΟΓΟΙ ΑΠΟΡΡΙΨΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΩΝ**

Απορρίπτονται προσφορές που υποβάλλονται εκπρόθεσμα κατά την έννοια του άρθ. 13.2 και 15.1 της παρούσας. Απορρίπτονται προσφορές που υποβάλλονται κατά παράβαση των όρων σύνταξης και υποβολής που τίθενται στα άρθρα 12 και 14 της παρούσας. Εναλλακτικές προσφορές δεν επιτρέπονται και απορρίπτονται σε περίπτωση που υποβάλλονται τέτοιες. Απορρίπτονται προσφορές που περιέχουν ατέλειες, ελλείψεις, ασάφειες ή σφάλματα, εφόσον αυτά δεν επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση ή, εφόσον επιδέχονται συμπλήρωση ή διόρθωση, δεν έχουν αποκατασταθεί κατά την αποσαφήνιση και τη συμπλήρωση τους, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102 του Ν. 4412/2016. Επίσης, απορρίπτονται προσφορές για τις οποίες οι προσφέροντες δεν έχουν παράσχει τις απαιτούμενες εξηγήσεις στην προκαθορισμένη προθεσμία ή οι εξηγήσεις που έδωσαν δεν έγιναν αποδεκτές, σύμφωνα με τα οριζόμενα στο άρθρο 102. Απορρίπτεται προσφορά που υποβάλλεται από προσφέροντα που έχει υποβάλει δύο ή περισσότερες προσφορές.

#### **ΑΡΘΡΟ 20 : ΕΝΣΤΑΣΕΙΣ (Άρθρο 127 Ν.4412/2016)**

**20.1** Σε περίπτωση ένστασης κατά πράξης του αρμόδιου οργάνου του Νοσοκομείου, η προθεσμία άσκησης της είναι πέντε (5) ημέρες από την κοινοποίηση της προσβαλλόμενης πράξης στον ενδιαφερόμενο οικονομικό φορέα. Για την άσκηση ένστασης κατά της διακήρυξης, η ένσταση υποβάλλεται μέχρι πέντε (5) ημέρες πριν από την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού.

**20.2** Η ένσταση υποβάλλεται ενώπιον του Νοσοκομείου, η οποία αποφασίζει, σύμφωνα με τα οριζόμενα και στο άρθρο 221 του Ν.4412/2016, εντός προθεσμίας δέκα (10) ημερών, μετά την άπρακτη πάροδο της οποίας τεκμαίρεται η απόρριψη της ένστασης. Για το παραδεκτό της άσκησης ένστασης, απαιτείται με την κατάθεση της ένστασης η καταβολή παραβόλου υπέρ του Δημοσίου ποσού ίσου με το ένα τοις εκατό (1%) επί της εκτιμώμενης αξίας της σύμβασης, χωρίς να υπολογίζεται το δικαίωμα προαίρεσης. Το παράβολο αυτό αποτελεί δημόσιο έσοδο. Το παράβολο επιστρέφεται με πράξη του Νοσοκομείου, αν η ένσταση γίνει δεκτή από το αποφασίζον διοικητικό όργανο.

#### **ΑΡΘΡΟ 21 : ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ (Άρθρο 72 Ν.4412/2016)**

##### **21.1 Εγγύηση Συμμετοχής**

Δεν απαιτείται εγγύηση συμμετοχής. (Πρβλ έκτο εδ. της παρ. 1.α του άρθρου 72 του Ν. 4412/2016)

##### **21.2 Εγγύηση Καλής Εκτέλεσης**

Η Εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας καθορίζεται σε ποσοστό 5% επί της αξίας της σύμβασης εκτός Φ.Π.Α., κατατίθεται πριν ή κατά την υπογραφή της σύμβασης, απευθύνεται δε προς το Νοσοκομείο. Η εγγυητική επιστολή περιλαμβάνει κατ' ελάχιστον τα ακόλουθα στοιχεία: α) την ημερομηνία έκδοσης, β) τον εκδότη, γ) τον φορέα προς τον οποίο απευθύνονται, δ) τον αριθμό της εγγύησης, ε) το ποσό που καλύπτει η εγγύηση, στ) την πλήρη επωνυμία, τον Α.Φ.Μ. και τη διεύθυνση του οικονομικού φορέα υπέρ του οποίου εκδίδεται η εγγύηση (στην περίπτωση ένωσης αναγράφονται όλα τα παραπάνω για κάθε μέλος της ένωσης), ζ) τους όρους ότι: αα) η εγγύηση παρέχεται ανέκκλητα και ανεπιφύλακτα, ο δε εκδότης παραιτείται του δικαιώματος της διαιρέσεως και της διζήσεως, και ββ) ότι σε

περίπτωση κατάπτωσης αυτής, το ποσό της κατάπτωσης υπόκειται στο εκάστοτε ισχύον τέλος χαρτοσήμου, η) τα στοιχεία της παρούσας διακήρυξης και την ημερομηνία διενέργειας του διαγωνισμού, θ) την ημερομηνία λήξης ή τον χρόνο ισχύος της εγγύησης, ι) την ανάληψη υποχρέωσης από τον εκδότη της εγγύησης να καταβάλει το ποσό της εγγύησης ολικά ή μερικά εντός πέντε (5) ημερών μετά από απλή έγγραφη ειδοποίηση εκείνου προς τον οποίο απευθύνεται. ια) τον αριθμό και τον τίτλο της σχετικής σύμβασης

Σε περίπτωση ενεργοποίησης του δικαιώματος παράτασης, κατά το άρθρο 3.2 της παρούσας, ο ανάδοχος είναι υποχρεωμένος να καταθέσει πριν την υπογραφή της νέας σύμβασης, νέα εγγύηση καλής εκτέλεσης, το ύψος της οποίας ανέρχεται σε ποσοστό 5% επί του ποσού της αξίας της νέας σύμβασης (παράτασης) εκτός Φ.Π.Α. Το αυτό απαιτείται και σε περίπτωση τροποποίησης της σύμβασης κατά το άρθρο 132 του Ν. 4412/2016, η οποία συνεπάγεται αύξηση της συμβατικής αξίας.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης καταπίπτει στην περίπτωση παράβασης των όρων της σύμβασης, όπως αυτή ειδικότερα ορίζει.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης της σύμβασης καλύπτει συνολικά και χωρίς διακρίσεις την εφαρμογή όλων των όρων της σύμβασης και κάθε απαίτηση του Νοσοκομείου έναντι του προμηθευτή.

Η εγγύηση καλής εκτέλεσης επιστρέφεται στο σύνολό της μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή του συνόλου του αντικειμένου της σύμβασης.

Σε περίπτωση ανάθεσης της σύμβασης σε ένωση (κοινοπραξία), όλα τα μέλη της ευθύνονται έναντι της Αρχής αλληλέγγυα και εις ολόκληρον μέχρι πλήρους εκτέλεσης της σύμβασης.

### 21.3 Έκδοση εγγυητικών επιστολών

Οι εγγυήσεις εκδίδονται από πιστωτικά ιδρύματα που λειτουργούν νόμιμα στα κράτη - μέλη της Ένωσης ή του Ευρωπαϊκού Οικονομικού Χώρου ή στα κράτη-μέρη της ΣΔΣ και έχουν, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις, το δικαίωμα αυτό. Μπορούν, επίσης, να εκδίδονται από το Ε.Τ.Α.Α. - Τ.Σ.Μ.Ε.Δ.Ε. ή να παρέχονται με γραμμάτιο του Ταμείου Παρακαταθηκών και Δανείων με παρακατάθεση σε αυτό του αντίστοιχου χρηματικού ποσού. Αν συσταθεί παρακαταθήκη με γραμμάτιο παρακατάθεσης χρεογράφων στο Ταμείο Παρακαταθηκών και Δανείων, τα τοκομερίδια ή μερίσματα που λήγουν κατά τη διάρκεια της εγγύησης επιστρέφονται μετά τη λήξη τους στον υπέρ ου η εγγύηση οικονομικό φορέα.

21.4 Κατά τα λοιπά ισχύουν τα αναφερόμενα στο άρθρο 72 του Ν. 4412/2016.

### ΑΡΘΡΟ 22 : ΜΑΤΑΙΩΣΗ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ (άρθρο 106 Ν.4412/2016)

Το Νοσοκομείο με ειδικά αιτιολογημένη απόφασή του, μετά από γνώμη του αρμόδιου οργάνου, ματαιώνει τη διαδικασία σύναψης της παρούσας σύμβασης: α) εφόσον η διαδικασία απέβη άγονη είτε λόγω μη υποβολής προσφοράς είτε λόγω απόρριψης όλων των προσφορών ή αποκλεισμού όλων των προσφερόντων, σύμφωνα με τις διατάξεις του Ν.4412/2016 και τα έγγραφα της σύμβασης ή β) στην περίπτωση του τελευταίου εδαφίου της παραγράφου 5 του άρθρου 105 του ν. 4412/2016, γ) λόγω παράτυπης διεξαγωγής της διαδικασίας ανάθεσης, δ) αν οι οικονομικές και τεχνικές παράμετροι που σχετίζονται με τη διαδικασία ανάθεσης άλλαξαν ουσιωδώς και η εκτέλεση του συμβατικού αντικειμένου δεν ενδιαφέρει πλέον του Νοσοκομείου ή τον φορέα για τον οποίο προορίζεται το υπό ανάθεση αντικείμενο, ε) αν λόγω ανωτέρας βίας, δεν είναι δυνατή η κανονική εκτέλεση της σύμβασης, στ) αν η επιλεγείσα προσφορά κριθεί ως μη συμφέρουσα από οικονομική άποψη, ζ) στην περίπτωση της παραγράφου 4 του άρθρου 97 του Ν.4412/2016, η) για άλλους επιτακτικούς λόγους δημοσίου συμφέροντος όπως ιδίως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος. Επίσης, εφόσον συντρέχουν οι προϋποθέσεις- εφαρμόζονται, κατά περίπτωση, οι παρ. 3-5 του άρθρου 106 του Ν.4412/2016.

### ΑΡΘΡΟ 23 : ΠΑΡΑΛΑΒΗ ΥΛΙΚΩΝ (Άρθρο 221 Ν.4412/2016) - ΑΠΟΡΡΙΨΗ ΣΥΜΒΑΤΙΚΩΝ ΕΙΔΩΝ – ΑΝΤΙΚΑΤΑΣΤΑΣΗ (Άρθρο 209 & 213 Ν.4412/2016)

23.1 Η παράδοση θα γίνεται ανάλογα με τις ανάγκες του Νοσοκομείου. Το Νοσοκομείο θα παραδίδει εγγράφως την παραγγελία στον προμηθευτή με fax ή ηλεκτρονικό ταχυδρομείο. Ο προμηθευτής υποχρεούται να εκτελέσει την παραγγελία μέσα σε πέντε (5) ημέρες από την έγγραφη ειδοποίηση.

Ο συμβατικός χρόνος παράδοσης των υλικών μπορεί να παρατείνεται, πριν από τη λήξη του αρχικού συμβατικού χρόνου παράδοσης, υπό τις προϋποθέσεις του άρθρου 206 του ν. 4412/2016. Στην περίπτωση που το αίτημα υποβάλλεται από τον ανάδοχο και η παράταση χορηγείται χωρίς να συντρέχουν λόγοι ανωτέρας βίας ή άλλοι ιδιαίτερως σοβαροί λόγοι που καθιστούν αντικειμενικώς αδύνατη την εμπρόθεσμη παράδοση των συμβατικών ειδών επιβάλλονται οι κυρώσεις του άρθρου 207 του ν. 4412/2016.

23.2. Ο ανάδοχος υποχρεούται να ειδοποιεί την υπηρεσία που εκτελεί την προμήθεια για την ημερομηνία που προτίθεται να παραδώσει το υλικό.

**ΑΡΘΡΟ 24 : ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ** (Άρθρο 203, 205 & 218 Ν.4412/2016)

Ο προμηθευτής, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές του Νοσοκομείου, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων. Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης. Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

**ΑΡΘΡΟ 25 : ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ**

Ο Προμηθευτής υποχρεούται να λαμβάνει κάθε πρόσφορο μέτρο ασφάλειας και προστασίας για την αποτροπή ζημιών ή φθορών και είναι υπεύθυνος για κάθε ζημία ή βλάβη προσώπων, πραγμάτων ή εγκαταστάσεων της Νοσηλευτικής Μονάδας, του προσωπικού της ή τρίτων και για την αποκατάσταση κάθε τέτοιας βλάβης ή ζημίας που είναι δυνατόν να προξενηθεί κατά ή επ' ευκαιρία της εκτέλεσης της προμήθειας από τον Προμηθευτή, εφ' όσον οφείλεται σε πράξη ή παράλειψη αυτού.

Ο Προμηθευτής υποχρεούται να ασφαλίσει και να διατηρεί ασφαλισμένο το προσωπικό του στους αρμόδιους ασφαλιστικούς οργανισμούς καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης της προμήθειας.

**ΑΡΘΡΟ 26 : ΧΡΗΜΑΤΟΔΟΤΗΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ - ΠΛΗΡΩΜΗ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΗ, ΦΟΡΟΙ, ΚΡΑΤΗΣΕΙΣ****26.1. Χρηματοδότηση** (Άρθρο 53 παρ 2 εδ.ζ Ν.4412/2016)

Η προμήθεια χρηματοδοτείται από Πιστώσεις του Προϋπολογισμού του Γενικού Νοσοκομείου Λακωνίας (Ν.Μ Σπάρτης-Ν.Μ Μολάων) από τους ΚΑΕ 1261, 1293, 1731 & 1899.

**26.2 Φόροι - Κρατήσεις** Η αμοιβή του αναδόχου υπόκειται στις ακόλουθες κρατήσεις :

- 2% υπέρ Οργανισμών Ψυχικής Υγείας (ΦΕΚ 545 Β' /24-3-'09).
- 0,06% υπέρ ΕΑΑΔΗΣΥ (ΦΕΚ 204 Α' /15-9-2011)
- Επί της παραπάνω κράτησης επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου ποσοστού 3%, πλέον εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α. ποσοστού 20%, υπολογιζόμενου επί του τέλους χαρτοσήμου.
- 0,06% υπέρ ΑΕΠΠ (ΦΕΚ 969/Β' /22-3-2017)
- Επί της παραπάνω κράτησης επιβάλλεται τέλος χαρτοσήμου ποσοστού 3%, πλέον εισφοράς υπέρ Ο.Γ.Α. ποσοστού 20%, υπολογιζόμενου επί του τέλους χαρτοσήμου.
- 4% παρακράτηση φόρου εισοδήματος, σύμφωνα με το Ν.2198/1994.

Ο Φ.Π.Α. βαρύνει την Αρχή.

**26.3 Πληρωμή προμηθευτή/ Δικαιολογητικά πληρωμής** (άρθρο 200 παρ. 5 Ν. 4412/2016)

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις της υποπαραγράφου Ζ.5 του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α'/09.05.2013) και βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών πληρωμής και λοιπών στοιχείων που προβλέπονται στην ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λπ.).

Η αμοιβή του αναδόχου επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις και υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

**ΑΡΘΡΟ 27. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Ο Προμηθευτής και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί, βάσει της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα Ελληνικά δικαστήρια και αποκλειστικά τα δικαστήρια της Σπάρτης, εφαρμόστεο δε δίκαιο είναι το Ελληνικό και το Κοινοτικό.

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Β΄: ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ

## I. ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΣΠΑΡΤΗΣ : 14.735,69 € ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ Φ.Π.Α. 24% .

A/A	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1	CD CASE ΧΑΡΤΙΝΟ ΦΑΚΕΛΑΚΙ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Λευκό χαρτινο φακελάκι για φύλαξη, μεταφορά και αποθήκευση, cd και dvd	ΤΕΜΑΧΙΟ	4.000	0,0170	68,0000
2	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΜΕΓΑΛΑ 1000 24/6 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Σύρματα για συρραπτικά σχήματος Π Νο 24/6 (πλάτους περίπου 12 mm) σε συσκευασία με 1000 σύρματα σε κάθε κουτί.	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	0,1950	19,5000
3	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΜΙΚΡΑ 2000 64 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Σύρματα για συρραπτικά σχήματος Π Νο 6/4 (πλάτους περίπου 6 mm) σε συσκευασία με 2000 σύρματα σε κάθε κουτί	ΤΕΜΑΧΙΟ	110	0,1380	15,1800
4	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΠΟΛΥ ΜΕΓΑΛΑ 1000 23/13 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΣΧΗΜΑΤΟΣ Π ΣΕ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΜΕ 1.000 ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΕ ΚΑΘΕ ΚΟΥΤΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	4	0,8370	3,3480
5	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΠΟΛΥ ΜΕΓΑΛΑ 1000 23/17 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΣΧΗΜΑΤΟΣ Π ΣΕ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΜΕ 1.000 ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΕ ΚΑΘΕ ΚΟΥΤΙ	ΤΕΜΑΧΙΟ	4	1,1400	4,5600
6	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Αποσυρραπτική Τανάλια για παντός είδους συρραπτικού ανταλλακτικού	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	2,5000	5,0000
7	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ 2,5X 4CM <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Αυτοκόλλητες ετικέτες, διαστάσεις 2,5cm x 4 cm	ΦΥΛΛΑ	200	0,0050	1,0000
8	ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΕΤΙΚΕΤΕΣ 5X10 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Αυτοκόλλητες ετικέτες, διαστάσεις 5cm x 10 cm	ΦΥΛΛΑ	200	0,0140	2,8000
9	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ 8,5 X 12CM <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Βάση ημερολογίου μεταλλική επιτραπέζια με μεταλλικούς στατήρες	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	1,0670	5,3350
10	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΣΕΛΟΤΕΙΠ 15MM/33M ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΣΤΑΘΕΡΗ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Βάση σελοτειπ χειρός βαριά (kenh) 33μμ επιτραπέζια	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	2,4300	4,8600
11	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Γομολάστιχα διαστάσεων περίπου 15mm x 35mm από λευκό συνθετικό καουτσούκ	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	0,1000	3,0000
12	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ- ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΜΕΓΑΛΟ > 64Φ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Δυνατότητα Διάτρησης > 64 Φύλλων, αριθμός τρυπών 2, με οδηγό τρυπήματος μεταλλικό χωρίς πλαστικά μέρη.	ΤΕΜΑΧΙΟ	1	16,3800	16,3800



13	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ- ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΜΙΚΡΟ 25Φ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Περφορατέρ 2 τρυπών από μέταλλο και πλαστικό, με οδηγό για ακρίβεια στο τρύπημα και χώρο τουλάχιστον 2,7mm, κατάλληλο για το τρύπημα >25Φ	TEMAXIO	5	0,8400	4,2000
14	ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟΥ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Διαλυτικό διορθωτικού υγρού 20 ml	TEMAXIO	10	0,4500	4,5000
15	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Διορθωτικό υγρό με πινέλο σε συσκευασία 20ml	TEMAXIO	180	0,2700	48,6000
16	ΔΙΣΚΟΣ ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ CD/DVD <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Οπτικοί δίσκοι μεγέθους 8cm, με δυνατότητα εγγραφής σε ταχύτητα 24X, μεγέθους 700 MB, σε πακέτα των 10, 25, 50, 100 ανάλογα την ζήτηση	TEMAXIO	4.000	0,1700	680,0000
17	ΕΛΑΣΜΑΤΑ ΓΙΑ ΝΤΟΣΙΕ ΚΟΥΤΙ 100ΤΕΜ (ΦΑΣΤΕΝΕΡΣ ) <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> ΕΛΑΣΜΑΤΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙ (ΦΑΣΤΕΝΕΡΣ) ΣΕ ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 100 ΤΜΧ	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	10	3,5000	35,0000
18	ΕΛΑΣΜΑΤΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ Α4 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΕΛΑΣΜΑ ΜΕ ΒΑΣΗ ΑΠΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΡΡ. ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ Α4 ΓΙΑ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΣΕ ΚΛΑΣΕΡ.ΝΑ ΔΙΑΤΙΘΟΝΤΑΙ ΣΕ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 25 ΤΜΧ	TEMAXIO	200	0,0500	10,0000
19	ΕΤΙΚΕΤΤΕΣ ΘΕΡΜΙΚΕΣ BARCODE 5,5CM X 2,5CM ΡΟΛΟ 1000 ΤΕΜΑΧΙΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ετικέτες αυτοκόλλητες θερμικές (BARCODE) 55x25mm ρολό 1000 ετικέτες Φ25	TEMAXIO	200	1,9400	388,0000
20	ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ 20CM X 30CM 100 ΦΥΛΛΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φυλλάδα Ριγέ Ευρετήριο 20x30 100 φύλλων	TEMAXIO	5	2,6800	13,4000
21	ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ 25X35 200 ΦΥΛΛΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φυλλάδα Ριγέ Ευρετήριο 25x35 200 φύλλων	TEMAXIO	5	7,5000	37,5000
22	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΓΙΑ ΚΑΡΤΕΣ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 14X10 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ζελατίνες διαφανής τύπου 14x10 άνοιγμα επάνω για αρχειοθέτηση συσκευασία των 100 τμχ	TEMAXIO	500	0,1700	85,0000
23	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΘΗΚΕΣ Α4 ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ζελατίνες διαφανής τύπου Π Α4 άνοιγμα επάνω για αρχειοθέτηση με τρύπες συσκευασία των 100 τμχ	TEMAXIO	500	0,0100	5,0000
24	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗΣ 8,5 X 12CM <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ημερολόγιο - Ημεροδείκτης γραφείου επιτραπέζιο, ορθογώνιο, με ημερήσια καταγραφή διαστάσεων 8.5x12cm	TEMAXIO	100	0,7800	78,0000
25	ΚΑΡΜΠΟΝ ΧΑΡΤΙ ΜΠΛΕ Α4 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Καρμπόν χαρτί μπλέ Α4	TEMAXIO	100	0,0590	5,9000
26	ΚΟΛΛΑ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙΑ (ΡΕΥΣΤΗ) <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Κόλλα ρευστή, των 33ml το σωληνάριο, σε συσκευασία των 10τμχ.	TEMAXIO	2	0,4000	0,8000
27	ΚΟΛΛΕΣ ΑΝΑΦΟΡΑΣ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Κόλλες αναφοράς Α4 πακέτο των 400 φύλλων	TEMAXIO	200	0,0170	3,4000

28	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΜΕΓΕΘΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Λαστιχάκια γραφείου ψιλά και πλατιά διαφόρων μεγεθών	TEMAXIO	500	0,0081	4,0500
29	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΦΩΣΦΟΡΟΥΧΟΙ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη χοντρής γραφής σε φωσφορούχα χρώματα Κουτί των 10 τμχ	TEMAXIO	10	0,2000	2,0000
30	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη χοντρής γραφής (χρώμα μαύρο) Κουτί των 10τμχ	TEMAXIO	200	0,1700	34,0000
31	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΣ CD/DVD MARKER <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη λεπτής γραφής κατάλληλο για CD ή DVD σε μαύρο χρώμα	TEMAXIO	50	0,5000	25,0000
32	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΜΑΥΡΟ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μελάνι για ταμπόν μηχανικής σφραγίδας διαφόρων γραμμών, σε μπουκαλάκι χρώματος μαύρου .	TEMAXIO	2	3,6500	7,3000
33	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΜΠΛΕ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μελάνι για ταμπόν μηχανικής σφραγίδας διαφόρων γραμμών, σε μπουκαλάκι χρώματος μπλέ .	TEMAXIO	2	3,6500	7,3000
34	ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΟΣ ΜΑΥΡΟ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μελάνι σφραγίδας Μαύρο σε μπουκαλάκι 25 ή 28 ml για όλους τους τύπους ταμπόν, χρώματος μαύρου .	TEMAXIO	10	0,1900	1,9000
35	ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΟΣ ΜΠΛΕ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μελάνι σφραγίδας Μπλέ σε μπουκαλάκι 25 ή 28 ml για όλους τους τύπους ταμπόν, χρώματος μπλέ .	TEMAXIO	10	0,1900	1,9000
36	ΜΕΜΒΡΑΝΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α3 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ζελατίνα πλαστικοποίησης 100MIC σε πακέτων των 100 φύλλων	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	1	12,0000	12,0000
37	ΜΕΜΒΡΑΝΕΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΣΗΣ Α4 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ζελατίνα πλαστικοποίησης 125MIC σε πακέτων των 100 φύλλων	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	3	5,2500	15,7500
38	ΜΟΛΥΒΙΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μολύβι μαλακής γραφής 2B, συσκευασία των 12τεμαχίων , τύπου Φαμπτέρ	TEMAXIO	200	0,0530	10,6000
39	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ CR 2032 ΜΗΧΑΝΑΚΙ ΣΑΚΧΑΡΟΥ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Χωρητικότητα Μπαταρίας:210 mAh Τύπου CR 2032 Τάση 1,5V	TEMAXIO	10	0,8100	8,1000
40	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ SUPER LR20 SIZE D 1,5V <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Χωρητικότητα Μπαταρίας:210 mAh Τύπου LR20 Τάση 1,5V	TEMAXIO	10	1,1500	11,5000
41	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΜΕΣΑΙΕΣ LR14 SIZE C 1,5V <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Τύπου LR14 Τάση 1,5V	TEMAXIO	20	0,7700	15,4000
42	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΜΙΚΡΕΣ LR6 SIZE AA 1,5V <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Τύπου LR6 Τάση 1,5V	TEMAXIO	800	0,2000	160,0000
43	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ MINION LR03 SIZE AAA 1,5V <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Τύπου LR03 Τάση 1,5V	TEMAXIO	300	0,2000	60,0000

44	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΠΛΑΚΕ 6LF22 Κ 9V <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Τύπου 6LF22 Τάση 9V	TEMAXIO	12	1,2400	14,8800
45	ΝΤΟΣΙΕ ΚΛΑΣΕΡ ΜΕΣΑΙΑ Α4 8-32 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Κλασέρ (πλαστικά ) " με στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη τύπου 8cmράχη και ύψος 32cm,"	TEMAXIO	350	1,3300	465,5000
46	ΝΤΟΣΙΕ ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΡΑΧΗ 12 ΠΟΝΤΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ντοσιέ κουτί με ράχη 12 πόντων για φύλαξη και αρχειοθέτηση	TEMAXIO	100	1,7900	179,0000
47	ΝΤΟΣΙΕ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟΠΟΙΗΜΕΝΟΙ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ντοσιέ από χαρτόνι πλαστικοποιημένοι με αυτιά και λάστιχο 25cm X35cm	TEMAXIO	400	0,2700	108,0000
48	ΝΤΟΣΙΕ ΠΑΝΟΔΕΤΑ 45 X 35 ΜΕ ΣΚΟΙΝΙΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ντοσιέ χάρτινό ή πλαστικό, δίφυλλο με σκοινιά 45cm X35cm	TEMAXIO	400	3,6600	1.464,0000
49	ΞΥΣΤΡΕΣ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ξύστρα μεταλλική μονή με ανταλλακτικό ξυραφάκι.	TEMAXIO	10	0,1200	1,2000
50	ΡΟΛΛΟΙ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗΣ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Χαρτοταινία για αριθμομηχανή διαστάσεων 57mm x 25mm σε πακέτο των 12 τμχ	TEMAXIO	5	0,1500	0,7500
51	ΣΕΛΟΤΕΙΠ ΜΙΚΡΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Κολλητική ταινία Διαστάσεις πλάτος 15mm x μήκος 33m συσκευασία των 12τμχ	TEMAXIO	30	0,1400	4,2000
52	ΣΠΑΓΓΟΣ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> ΚΟΥΒΑΡΙ ΣΠΑΓΓΟΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΕΝΟΣ ΚΙΛΟΥ	TEMAXIO	5	6,1800	30,9000
53	ΣΤΥΛΟ ΚΟΚΚΙΝΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Στυλό με μύτη γραφής 1,00mm με καπάκι, σε κουτί των 50τμχ χρώματος κόκκινο	TEMAXIO	300	0,2000	60,0000
54	ΣΤΥΛΟ ΜΑΥΡΟ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Στυλό με μύτη γραφής 1,00mm με καπάκι, σε κουτί των 50τμχ χρώματος μαύρο	TEMAXIO	50	0,2000	10,0000
55	ΣΤΥΛΟ ΜΠΛΕ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Στυλό με μύτη γραφής 1,00mm με καπάκι, σε κουτί των 50τμχ χρώματος μπλε	TEMAXIO	1.000	0,2000	200,0000
56	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 3 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Συνδετήρες, μέγεθος 3, 30mm μεταλλικοί από ανθεκτικό σύρμα κλασικοί, σε κουτί των 100τμχ	TEMAXIO	70	0,2000	14,0000
57	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 5 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Συνδετήρες, μέγεθος 5, 50mm μεταλλικοί από ανθεκτικό σύρμα κλασικοί, σε κουτί των 100τμχ	TEMAXIO	150	0,4400	66,0000
58	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 7 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Συνδετήρες, μέγεθος 7, 78mm μεταλλικοί από ανθεκτικό σύρμα κλασικοί, σε κουτί των 50τμχ	TEMAXIO	5	0,8400	4,2000

59	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ 100 ΦΥΛΛΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Τύπος σύρματος που δέχεται: 23/8mm - 23/14mm, Δυνατότητα συρραφής:>100 Φύλλα τύπου Τανάλια .	TEMAXIO	1	20,0000	20,0000
60	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ Νο 24/6 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Συρραπτικό N24/6 για συνδέσεις έως 25φύλλα για σύρματα 24/6, τύπου Τανάλια, μεταλλικό χωρίς πλαστικά μέρη.	TEMAXIO	20	3,4400	68,8000
61	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ Νο 64 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Συρραπτικό N64 για συνδέσεις έως 15 φύλλα για σύρματα 64, τύπου Τανάλια, μεταλλικό χωρίς πλαστικά μέρη.	TEMAXIO	10	3,2700	32,7000
62	ΤΑΙΝΙΕΣ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗΣ (ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΕΣ) <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Χαρτοταινία Απλή Μελανοταινία 57mmx25m	TEMAXIO	5	2,5000	12,5000
63	ΤΑΙΝΙΕΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ταινία συσκευασίας 48x50 διάφανη	TEMAXIO	100	0,4800	48,0000
64	ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΟΣ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ταμπόν μελανιού πλαστικού περιβλήματος μπλε χρώματος μεγέθους 70mm X 111mm	TEMAXIO	5	0,6800	3,4000
65	ΤΕΤΡΑΔΙΟ 50 ΦΥΛΛΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Τετράδιο ριγέ, με πλαστικό εξώφυλλο 50 φύλλων	TEMAXIO	100	0,3400	34,0000
66	ΦΑΚΕΛΛΑΚΙΑ ΦΑΡΜΑΚΩΝ 5 X 7 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φάκελος χάρτινος, με εσωτερικά αυτιά για συγκράτηση φαρμάκων, διαστάσεων 5cm -7cm χρώματος λευκό	TEMAXIO	45.000	0,0100	450,0000
67	ΦΑΚΕΛΛΟΙ 23CM X 11,5CM ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΦΙΡΜΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φάκελος χάρτινος, τύπου αλληλογραφίας, με εσωτερικά αυτιά για συγκράτηση των εγγράφων διαστάσεων 22cm -11cm χρώματος λευκό με την φίρμα του Γενικού Νοσοκομείου Λακωνίας	TEMAXIO	3.500	0,1200	420,0000
68	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕΓΑΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ 36 X 45 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φάκελος χάρτινος με εσωτερικά αυτιά για συγκράτηση των εγγράφων διαστάσεων 35cm -44cm χρώματος κίτρινο	TEMAXIO	2.000	0,1300	260,0000
69	ΦΑΚΕΛΟΙ 20X26 ΛΕΥΚΟΙ ΜΕ ΦΙΡΜΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φάκελος χάρτινος, τύπου αλληλογραφίας, με εσωτερικά αυτιά για συγκράτηση των εγγράφων διαστάσεων 20cm -26cm χρώματος λευκό με την φίρμα του Γενικού Νοσοκομείου Λακωνίας	TEMAXIO	3.000	0,0650	195,0000
70	ΦΑΚΕΛΟΙ 24,5X35 ΛΕΥΚΟΙ ΜΕ ΦΙΡΜΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φάκελος χάρτινος, τύπου αλληλογραφίας, με εσωτερικά αυτιά για συγκράτηση των εγγράφων διαστάσεων 24,5cm -35cm χρώματος λευκό με την φίρμα του Γενικού Νοσοκομείου Λακωνίας	TEMAXIO	4.000	0,0620	248,0000
71	ΦΑΚΕΛΟΙ 30X41 ΛΕΥΚΟΙ ΜΕ ΦΙΡΜΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φάκελος χάρτινος, τύπου αλληλογραφίας, με εσωτερικά αυτιά για συγκράτηση των εγγράφων διαστάσεων 30cm -41cm χρώματος λευκό με την φίρμα του Γενικού Νοσοκομείου Λακωνίας	TEMAXIO	1.000	0,1000	100,0000
72	ΦΥΛΛΑΔΑ 100 ΦΥΛΛΩΝ 20X30 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φυλλάδα 100 φύλλων διαστάσεων 20x30 Αριθμός Φύλλων:100	TEMAXIO	10	2,3500	23,5000

73	ΦΥΛΛΑΔΑ 100 ΦΥΛΛΩΝ 35X25 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φυλλάδα 100 φύλλων διαστάσεων 35x25 Αριθμός Φύλλων:100	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	3,7400	37,4000
74	ΦΥΛΛΑΔΑ 200 ΦΥΛΛΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φυλλάδα Ριγέ Νο.504Α Διάσταση:25x35 cm; Αριθμός Φύλλων:200	ΤΕΜΑΧΙΟ	8	6,3000	50,4000
75	ΦΥΛΛΑΔΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ (100 ΦΥΛΛΩΝ) <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> ΦΥΛΛΑΔΑ ΠΡΩΤΟΚΟΛΛΟΥ 20 Χ30 100Φ	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	6,8000	34,0000
76	ΧΑΡΑΚΕΣ 30CM <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Πλαστικός χάρακας 30cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	0,2470	2,4700
77	ΧΑΡΤΙ Α4 ΤΩΝ 160 gr / ΑΝΑ ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΟ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> ΧΑΡΤΙ Α4 ΒΑΡΟΣ 160 gr /ΑΝΑ ΤΕΤΡΑΓΩΝΙΚΟ ΣΕ ΔΙΑΦΟΡΑ ΧΡΩΜΑΤΑ. ΜΕ ΜΑΤΤ ΦΙΝΙΡΙΣΜΑ. ΝΑ ΔΙΑΤΙΘΕΤΑΙ ΣΕ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΤΩΝ 250 ΦΥΛΛΩΝ .	ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ	2	7,0000	14,0000
78	ΧΑΡΤΙ ΑΚΤΙΝΟΓΡΑΦΙΩΝ 23X50 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> ΧΑΡΤΙ ΑΚΤΙΝΟΓΡΑΦΙΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 23X50 ΒΑΡΟΥΣ 60 gr ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥ ΧΡΩΜΑΤΟΣ	ΚΙΛΑ	50	2,0000	100,0000
79	ΧΑΡΤΙ ΑΚΤΙΝΟΓΡΑΦΙΩΝ 70X33 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> ΧΑΡΤΙ ΑΚΤΙΝΟΓΡΑΦΙΩΝ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 70X33 ΒΑΡΟΥΣ 60 gr ΑΝΕΞΑΡΤΗΤΟΥ ΧΡΩΜΑΤΟΣ	ΚΙΛΑ	180	1,5000	270,0000
80	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΑΝΤΙΓΡΑΦΙΚΟ Α3 (ΜΕΓΑΛΟ) ΣΕ ΔΕΣΜΙΔΕΣ	ΔΕΣΜΙΔΕΣ	5	5,0000	25,0000
81	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΜΙΚΡΟ Α4	ΔΕΣΜΙΔΑ	2.000	2,4300	4.860,0000
82	ΨΑΛΙΔΙ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ψαλίδι απλό με πλαστική λαβή >16cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	0,3800	0,7600
166	ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΑ ΜΕ ΠΤΕΡΥΓΙΑ 25CM Χ 35CM <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ντοσιέ χάρτινο με αυτιά 25cm Χ 35 cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	0,2600	26,0000
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	11.883,62
				<b>Φ.Π.Α. 24%</b>	2.852,07
				<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	14.735,69

II. **ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΜΟΛΑΩΝ** : 6.478,40 € ΣΥΜΠΕΡΙΛΑΜΒΑΝΟΜΕΝΟΥ ΤΟΥ Φ.Π.Α. 24% .

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
83	CD CASE ΧΑΡΤΙΝΟ ΦΑΚΕΛΑΚΙ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Λευκό χαρτινο φακελάκι για φύλαξη, μεταφορά και αποθήκευση, cd και dvd	ΤΕΜΑΧΙΟ	50	0,0170	0,8500
84	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΜΕΓΑΛΑ 1000 24/6 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Σύρματα για συρραπτικά σχήματος Π Νο 24/6 (πλάτους περίπου 12 mm) σε συσκευασία με 1000 σύρματα σε κάθε κουτί.	ΤΕΜΑΧΙΟ	60	0,1950	11,7000

85	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΜΙΚΡΑ 2000 64 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Σύρματα για συρραπτικά σχήματος Π Νο 6/4 (πλάτους περίπου 6 mm) σε συσκευασία με 2000 σύρματα σε κάθε κουτί	TEMAXIO	30	0,1380	4,1400
86	ΑΝΤΑΛΛΑΚΤΙΚΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟΥ ΠΟΛΥ ΜΕΓΑΛΑ 1000 23/13 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> ΣΥΡΜΑΤΑ ΓΙΑ ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ ΣΧΗΜΑΤΟΣ Π ΣΕ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ ΜΕ 1.000 ΣΥΡΜΑΤΑ ΣΕ ΚΑΘΕ ΚΟΥΤΙ	TEMAXIO	2	0,8370	1,6740
87	ΑΠΟΣΥΡΡΑΠΤΙΚΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Αποσυρραπτική Τανάλια για παντός είδους συρραπτικού ανταλλακτικού	TEMAXIO	5	2,5000	12,5000
88	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ 8,5 X 12CM <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Βάση ημερολογίου μεταλλική επιτραπέζια με μεταλλικούς στατήρες	TEMAXIO	5	1,0670	5,3350
89	ΒΑΣΗ ΓΙΑ ΣΕΛΟΤΕΙΠ 15MM/33M ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΑ ΣΤΑΘΕΡΗ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Βάση σελοτειπ βαριά (kenh) 33μμ επιτραπέζια	TEMAXIO	5	2,4300	12,1500
90	ΓΟΜΟΛΑΣΤΙΧΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Γομολάστιχα διαστάσεων περίπου 15mm x 35mm από λευκό συνθετικό καουτσούκ	TEMAXIO	20	0,1000	2,0000
91	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ- ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΜΕΓΑΛΟ > 64Φ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Δυνατότητα Διάτρησης > 64 Φύλλων, αριθμός τρυπών 2, με οδηγό τρυπήματος μεταλλικό χωρίς πλαστικά μέρη.	TEMAXIO	10	16,3800	163,8000
92	ΔΙΑΚΟΡΕΥΤΗΣ- ΠΕΡΦΟΡΑΤΕΡ ΜΙΚΡΟ 25Φ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Περφορατέρ 2 τρυπών από μέταλλο και πλαστικό, με οδηγό για ακρίβεια στο τρύπημα και χώρο τουλάχιστον 2,7mm, κατάλληλο για το τρύπημα >25Φ	TEMAXIO	5	0,8400	4,2000
93	ΔΙΑΛΥΤΙΚΟ ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟΥ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Διαλυτικό διορθωτικού υγρού 20 ml	TEMAXIO	10	0,4500	4,5000
94	ΔΙΑΧΩΡΙΣΤΙΚΑ ΕΓΓΡΑΦΩΝ ΧΑΡΤΙΝΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Διαχωριστικά εγγράφων Χάρτινα τύπου A4 διαφόρων χρωμάτων	TEMAXIO	50	0,1060	5,3000
95	ΔΙΟΡΘΩΤΙΚΟ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Διορθωτικό υγρό με πινέλο σε συσκευασία 20ml	TEMAXIO	100	0,2700	27,0000
96	ΔΙΣΚΟΣ ΟΠΤΙΚΟΣ ΕΓΓΡΑΦΗΣ CD/DVD <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Οπτικοί δίσκοι μεγέθους 8cm, με δυνατότητα εγγραφής σε ταχύτητα 24X, μεγέθους 700 MB, σε πακέτα των 10, 25, 50, 100 ανάλογα την ζήτηση	TEMAXIO	50	0,1700	8,5000
97	ΕΛΑΣΜΑΤΑ ΓΙΑ ΝΤΟΣΙΕ ΚΟΥΤΙ 100ΤΕΜ (ΦΑΣΤΕΝΕΡΣ ) <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> ΕΛΑΣΜΑΤΑ ΜΕΤΑΛΛΙΚΑ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙ (ΦΑΣΤΕΝΕΡΣ) ΣΕ ΚΟΥΤΙ ΤΩΝ 100 ΤΜΧ	ΚΟΥΤΙ	5	3,5000	17,5000
98	ΕΛΑΣΜΑΤΑ ΠΛΑΣΤΙΚΑ ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ Α4 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> ΜΕΤΑΛΛΙΚΟ ΕΛΑΣΜΑ ΜΕ ΒΑΣΗ ΑΠΟ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΡΡ. ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ Α4 ΓΙΑ ΔΥΝΑΤΟΤΗΤΑ ΑΡΧΕΙΟΘΕΤΗΣΗΣ ΣΕ ΚΛΑΣΕΡ.ΝΑ ΔΙΑΤΙΘΟΝΤΑΙ ΣΕ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑ 25 ΤΜΧ	TEMAXIO	100	0,0500	5,0000

99	ΕΤΙΚΕΤΕΣ ΑΥΤΟΚΟΛΛΗΤΕΣ ΔΙΑΣΤΑΣΕΩΝ 3,8 CM X 2,1 CM <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Αυτοκόλλητες ετικέτες λευκές (65 ετικ./φύλλο Α4) διαστάσεις ετικέτας 38 mm x 21mm . Να διατιθενται σε συσκευασία 100 φύλλων .	ΦΥΛΛΑ	100	0,0100	1,0000
100	ΕΤΙΚΕΤΤΕΣ ΘΕΡΜΙΚΕΣ BARCODE 5,5CM X 2,5CM ΡΟΛΟ 1000 ΤΕΜΑΧΙΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ετικέτες αυτοκόλλητες θερμικές (BARCODE) 55x25mm ρολό 1000 ετικέτες Φ25	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	1,9400	194,0000
101	ΕΥΡΕΤΗΡΙΟ 20CM X 30CM 100 ΦΥΛΛΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φυλλάδα Ριγέ Ευρετήριο 20x30 100 Φύλλων	ΤΕΜΑΧΙΟ	3	2,6800	8,0400
102	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΘΗΚΕΣ Α4 ΜΕ ΤΡΥΠΕΣ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ζελατίνες διαφανής τύπου Π Α4 άνοιγμα επάνω για αρχειοθέτηση με τρύπες συσκευασία των 100 τμχ	ΤΕΜΑΧΙΟ	600	0,0100	6,0000
103	ΖΕΛΑΤΙΝΕΣ ΘΗΚΕΣ ΤΥΠΟΥ Γ Α4 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ζελατίνες διαφανής τύπου Γ Α4 άνοιγμα επάνω για αρχειοθέτηση χωρίς τρύπες συσκευασία των 100 τμχ	ΤΕΜΑΧΙΟ	60	0,0100	0,6000
104	ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗΣ ΗΜΕΡΗΣΙΟΣ ΒΙΒΛΙΟ SPIRAL 17 X 25 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ημερολόγιο τρέχοντος έτους ημερήσιο σπирάλ με περφορέ και ευρετηρίαση, 17x25 cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	4,2520	42,5200
105	ΗΜΕΡΟΛΟΓΙΟ ΕΠΙΤΡΑΠΕΖΙΟ ΗΜΕΡΟΔΕΙΚΤΗΣ 8,5 X 12CM <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ημερολόγιο - Ημεροδείκτης γραφείου επιτραπέζιο, ορθογώνιο, με ημερήσια καταγραφή διαστάσεων 8.5x12cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	15	0,7800	11,7000
106	ΚΑΡΜΠΟΝ ΧΑΡΤΙ ΜΠΛΕ Α4 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Καρμπόν χαρτί μπλέ Α4	ΤΕΜΑΧΙΟ	100	0,0590	5,9000
107	ΚΑΡΦΙΤΣΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Καρφίτσες ασάλινες σε συσκευασία πλαστική των 100τμχ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	0,4200	4,2000
108	ΚΟΛΛΑ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙΑ (ΡΕΥΣΤΗ) <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Κόλλα ρευστή, των 33ml το σωληνάριο, σε συσκευασία των 10τμχ.	ΤΕΜΑΧΙΟ	2	0,4000	0,8000
109	ΛΑΣΤΙΧΑΚΙΑ ΓΡΑΦΕΙΟΥ ΔΙΑΦΟΡΩΝ ΜΕΓΕΘΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Λαστιχάκια γραφείου ψιλά και πλατιά διαφόρων μεγεθών	ΤΕΜΑΧΙΟ	1.000	0,0081	8,1000
110	ΜΑΡΚΑΔΟΡΑΚΙ ΨΙΛΟ ΜΑΥΡΟ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη λεπτής γραφής σε μαύρο χρώμα	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	0,2470	2,4700
111	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΦΩΣΦΟΡΟΥΧΟΙ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη χοντρής γραφής σε φωσφορούχα χρώματα Κουτί των 10 τμχ	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	0,2000	2,0000
112	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΚΟΚΚΙΝΟΙ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη χοντρής γραφής (χρώμα κόκκινο) Κουτί των 10τμχ	ΤΕΜΑΧΙΟ	20	0,1700	3,4000

113	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΙ ΧΟΝΔΡΟΙ ΜΑΥΡΟΙ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη χοντρής γραφής (χρώμα μαύρο) Κουτί των 10τμχ	TEMAXIO	150	0,1700	25,5000
114	ΜΑΡΚΑΔΟΡΟΣ ΑΝΕΞΙΤΗΛΟΣ CD/DVD MARKER <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μαρκαδόρος ανεξίτηλος με στρογγυλή μύτη λεπτής γραφής κατάλληλο για CD ή DVD σε μαύρο χρώμα	TEMAXIO	5	0,5000	2,5000
115	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΜΑΥΡΟ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μελάνι για ταμπόν μηχανικής σφραγίδας διαφόρων γραμμών, σε μπουκαλάκι χρώματος μαύρου .	TEMAXIO	5	3,6500	18,2500
116	ΜΕΛΑΝΙ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ ΜΗΧΑΝΙΚΗΣ ΣΦΡΑΓΙΔΑΣ ΜΠΛΕ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μελάνι για ταμπόν μηχανικής σφραγίδας διαφόρων γραμμών, σε μπουκαλάκι χρώματος μπλέ .	TEMAXIO	5	3,6500	18,2500
117	ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΟΣ ΜΑΥΡΟ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μελάνι σφραγίδας Μαύρο σε μπουκαλάκι 25 ή 28 ml για όλους τους τύπους ταμπόν, χρώματος μαύρου .	TEMAXIO	5	0,1900	0,9500
118	ΜΕΛΑΝΙ ΣΦΡΑΓΙΔΟΣ ΜΠΛΕ ΓΙΑ ΤΑΜΠΟΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μελάνι σφραγίδας Μπλέ σε μπουκαλάκι 25 ή 28 ml για όλους τους τύπους ταμπόν, χρώματος μπλέ .	TEMAXIO	5	0,1900	0,9500
119	ΜΟΛΥΒΙΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Μολύβι μαλακής γραφής 2B, συσκευασία των 12τεμαχίων , τύπου Φαμπέρ	TEMAXIO	60	0,0530	3,1800
120	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ CR 2032 ΜΗΧΑΝΑΚΙ ΣΑΚΧΑΡΟΥ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Χωρητικότητα Μπαταρίας:210 mAh Τύπου CR 2032 Τάση 1,5V	TEMAXIO	10	0,8100	8,1000
121	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ SUPER LR20 SIZE D 1,5V <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Χωρητικότητα Μπαταρίας:210 mAh Τύπου LR20 Τάση 1,5V	TEMAXIO	2	1,1500	2,3000
122	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΜΕΣΑΙΕΣ LR14 SIZE C 1,5V <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Τύπου LR14 Τάση 1,5V	TEMAXIO	2	0,7700	1,5400
123	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΜΙΚΡΕΣ LR6 SIZE AA 1,5V <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Τύπου LR6 Τάση 1,5V	TEMAXIO	288	0,2000	57,6000
124	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΜΙΝΙΟΝ LR03 SIZE AAA 1,5V <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Τύπου LR03 Τάση 1,5V	TEMAXIO	192	0,2000	38,4000
125	ΜΠΑΤΑΡΙΕΣ ΠΛΑΚΕ 6LF22 K 9V <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Τύπου 6LF22 Τάση 9V	TEMAXIO	2	1,2400	2,4800
126	ΝΤΟΣΙΕ ΚΛΑΣΕΡ ΜΕΣΑΙΑ Α4 8-32 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Κλασέρ (πλαστικά ) " με στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη τύπου 8cmράχη και ύψος 32cm,"	TEMAXIO	130	1,3300	172,9000
127	ΝΤΟΣΙΕ ΚΛΑΣΕΡ ΜΙΚΡΑ Α4 4-32 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Κλασέρ (πλαστικά ) " με στρογγυλό μεταλλικό κρίκο στη ράχη τύπου 4cmράχη και ύψος 32cm,"	TEMAXIO	80	0,9000	72,0000



128	ΝΤΟΣΙΕ ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΡΑΧΗ 4 ΠΟΝΤΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ντοσιέ κουτί με ράχη 4 πόντων για φύλαξη και αρχειοθέτηση	TEMAXIO	30	0,9800	29,4000
129	ΝΤΟΣΙΕ ΚΟΥΤΙ ΜΕ ΡΑΧΗ 8 ΠΟΝΤΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ντοσιέ κουτί με ράχη 8 πόντων για φύλαξη και αρχειοθέτηση	TEMAXIO	30	1,2000	36,0000
130	ΝΤΟΣΙΕ ΠΑΝΟΔΕΤΑ 45 X 35 ΜΕ ΣΚΟΙΝΙΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ντοσιέ χάρτινό ή πλαστικό, δίφυλλο με σκοινιά 45cm X35cm	TEMAXIO	30	3,6600	109,8000
131	ΝΤΟΣΙΕ ΠΛΑΣΤΙΚΟ ΔΙΑΦΑΝΕΣ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ντοσιέ δίφυλλο πλαστικό Α4 με έλασμα για διάτρητες σελίδες	TEMAXIO	80	0,0940	7,5200
132	ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΑ ΜΕ ΕΛΑΣΜΑ 25CM X 35CM <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ντοσιέ χάρτινο, δίφυλλο με έλασμα 25cm X35cm	TEMAXIO	20	0,1680	3,3600
133	ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΑ ΜΕ ΛΑΣΤΙΧΟ 25CM X 35CM <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ντοσιέ από χαρτόνι πρεσπάρ με αυτιά και λάστιχο 25cm X35cm	TEMAXIO	40	0,2700	10,8000
134	ΝΤΟΣΙΕ ΧΑΡΤΙΝΑ ΜΕ ΠΤΕΡΥΓΙΑ 25CM X 35CM <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ντοσιέ χάρτινο με αυτιά 25cm X 35 cm	TEMAXIO	25	0,2600	6,5000
135	ΞΥΣΤΡΕΣ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ξύστρα μεταλλική μονή με ανταλλακτικό ξυραφάκι.	TEMAXIO	10	0,1200	1,2000
136	ΡΟΛΛΟΙ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗΣ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Χαρτοταινία για αριθμομηχανή διαστάσεων 57mm x 25mm σε πακέτο των 12 τμχ	TEMAXIO	36	0,1500	5,4000
137	ΣΕΛΟΤΕΙΠ ΜΙΚΡΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Κολλητική ταινία Διαστάσεις πλάτος 15mm x μήκος 33m συσκευασία των 12τμχ	TEMAXIO	60	0,1400	8,4000
138	ΣΠΑΓΓΟΣ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> ΚΟΥΒΑΡΙ ΣΠΑΓΓΟΣ ΠΛΑΣΤΙΚΟΣ ΕΝΟΣ ΚΙΛΟΥ	TEMAXIO	2	6,1800	12,3600
139	ΣΤΥΛΟ ΚΟΚΚΙΝΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Στυλό με μύτη γραφής 1,00mm με καπάκι, σε κουτί των 50τμχ χρώματος κόκκινο	TEMAXIO	100	0,2000	20,0000
140	ΣΤΥΛΟ ΜΑΥΡΟ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Στυλό με μύτη γραφής 1,00mm με καπάκι, σε κουτί των 50τμχ χρώματος μαύρο	TEMAXIO	100	0,2000	20,0000
141	ΣΤΥΛΟ ΜΠΛΕ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Στυλό με μύτη γραφής 1,00mm με καπάκι, σε κουτί των 50τμχ χρώματος μπλε	TEMAXIO	300	0,2000	60,0000
142	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 4 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Συνδετήρες, μέγεθος 4, 32mm μεταλλικοί από ανθεκτικό σύρμα κλασικοί, σε κουτί των 100τμχ	TEMAXIO	50	0,1000	5,0000
143	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 5 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Συνδετήρες, μέγεθος 5, 50mm μεταλλικοί από ανθεκτικό σύρμα κλασικοί, σε κουτί των 100τμχ	TEMAXIO	10	0,4400	4,4000

144	ΣΥΝΔΕΤΗΡΕΣ ΕΓΓΡΑΦΩΝ Νο 7 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Συνδετήρες, μέγεθος 7, 78mm μεταλλικοί από ανθεκτικό σύρμα κλασικοί, σε κουτί των 50τμχ	TEMAXIO	10	0,8400	8,4000
145	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ 100 ΦΥΛΛΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Τύπος σύρματος που δέχεται: 23/8mm - 23/14mm, Δυνατότητα συρραφής;>100 Φύλλα τύπου Τανάλια .	TEMAXIO	1	20,0000	20,0000
146	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ ΜΕΓΑΛΟ Νο 24/6 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Συρραπτικό N24/6 για συνδέσεις έως 25φύλλα για σύρματα 24/6, τύπου Τανάλια, μεταλλικό χωρίς πλαστικά μέρη.	TEMAXIO	5	3,4400	17,2000
147	ΣΥΡΡΑΠΤΙΚΟ Νο 64 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Συρραπτικό N64 για συνδέσεις έως 15 φύλλα για σύρματα 64, τύπου Τανάλια, μεταλλικό χωρίς πλαστικά μέρη.	TEMAXIO	5	3,2700	16,3500
148	ΤΑΙΝΙΑ ΠΡΟΤΕΡΑΙΟΤΗΤΑΣ ΡΟΛΟ 1000 ΤΕΜΑΧΙΩΝ 45CM ΔΙΑΜ. 15CM	TEMAXIO	5	7,5000	37,5000
149	ΤΑΙΝΙΕΣ ΑΡΙΘΜΟΜΗΧΑΝΗΣ (ΜΕΛΑΝΟΤΑΙΝΙΕΣ) <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Χαρτοταινία Απλή Μελανοταινία 57mmx25m	TEMAXIO	10	2,5000	25,0000
150	ΤΑΙΝΙΕΣ ΣΥΣΚΕΥΑΣΙΑΣ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ταινία συσκευασίας 48x50 διάφανη	TEMAXIO	30	0,4800	14,4000
151	ΤΑΜΠΟΝ ΣΦΡΑΓΙΔΟΣ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ταμπόν μελανιού πλαστικού περιβλήματος μπλε χρώματος μεγέθους 70mm X 111mm	TEMAXIO	5	0,6800	3,4000
152	ΤΕΤΡΑΔΙΟ 4 ΘΕΜΑΤΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Τετράδιο 4 θεμάτων 100 φύλλων	TEMAXIO	5	0,4600	2,3000
153	ΦΑΚΕΛΛΑΚΙΑ ΦΑΡΜΑΚΩΝ 5 X 7 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φάκελος χάρτινος, με εσωτερικά αυτιά για συγκράτηση φαρμάκων, διαστάσεων 5cm -7cm χρώματος λευκό	TEMAXIO	12.000	0,0100	120,0000
154	ΦΑΚΕΛΛΟΙ 18CM X 12,7CM ΜΙΚΡΟΒΙΟΛΟΓΙΚΟΥ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φάκελος χάρτινος, τύπου αλληλογραφίας, με εσωτερικά αυτιά για συγκράτηση των εγγράφων διαστάσεων 17cm -12cm χρώματος λευκό	TEMAXIO	7.500	0,0439	329,2500
155	ΦΑΚΕΛΛΟΙ 23CM X 11,5CM ΑΛΛΗΛΟΓΡΑΦΙΑΣ ΜΕ ΦΙΡΜΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φάκελος χάρτινος, τύπου αλληλογραφίας, με εσωτερικά αυτιά για συγκράτηση των εγγράφων διαστάσεων 22cm -11cm χρώματος λευκό με την φέρμα του Γενικού Νοσοκομείου Λακωνίας	TEMAXIO	1.000	0,1200	120,0000
156	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΜΕΣΑΙΟΙ 26 X 36 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φάκελος χάρτινος με εσωτερικά αυτιά για συγκράτηση των εγγράφων διαστάσεων 35cm -25cm χρώματος κίτρινο, για A4	TEMAXIO	500	0,1300	65,0000
157	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ ΜΕΣΑΙΟΙ 40 X 32 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φάκελος χάρτινος με εσωτερικά αυτιά για συγκράτηση των εγγράφων διαστάσεων 39cm -31cm χρώματος κίτρινο	TEMAXIO	4.000	0,0820	328,0000

158	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΕΓΑΛΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ 36 X 45 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φάκελος χάρτινος με εσωτερικά αυτιά για συγκράτηση των εγγράφων διαστάσεων 35cm -44cm χρώματος κίτρινο	ΤΕΜΑΧΙΟ	7.000	0,1040	728,0000	
159	ΦΑΚΕΛΛΟΙ ΜΙΚΡΟΙ ΚΙΤΡΙΝΟΙ 30 X 21 <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φάκελος χάρτινος με εσωτερικά αυτιά για συγκράτηση των εγγράφων διαστάσεων 29cm -20cm χρώματος κίτρινο	ΤΕΜΑΧΙΟ	1.250	0,0420	52,5000	
160	ΦΥΛΛΑΔΑ 200 ΦΥΛΛΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Φυλλάδα Ριγέ Νο.504Α Διάσταση:25x35 cm; Αριθμός Φύλλων:200	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	6,3000	63,0000	
161	ΧΑΡΑΚΕΣ 30CM <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Πλαστικός χάρακας 30cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	5	0,2470	1,2350	
162	ΧΑΡΤΑΚΙΑ ΚΥΒΟΣ 9,5CM X 9,5CM <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Χαρτάκια κύβος Λευκός διαστάσεων 9,5X9,5	ΤΕΜΑΧΙΟ	30	0,4600	13,8000	
163	ΧΑΡΤΙ ΜΗΧΑΝΟΓΡΑΦΗΣΗΣ 11 X 9,5 2 ΦΥΛΛΩΝ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Χαρτί μηχανογράφησης 11 χ 9,5 2 φύλλων	ΚΙΒΩΤΙΟ	4	22,7400	90,9600	
164	ΧΑΡΤΙ ΦΩΤΟΤΥΠΙΚΟΥ ΜΙΚΡΟ Α4	ΔΕΣΜΙΔΑ	750	2,4300	1.822,5000	
165	ΨΑΛΙΔΙ ΓΙΑ ΧΑΡΤΙΑ <b>ΤΕΧΝΙΚΗ ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ</b> Ψαλίδι απλό με πλαστική λαβή >16cm	ΤΕΜΑΧΙΟ	10	0,3800	3,8000	
					<b>ΣΥΝΛΟ</b>	5.224,51
					<b>Φ.Π.Α. 24%</b>	1.253,88
					<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	6.478,40

### III. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΧΑΡΤΙΟΥ Α4

1. Να είναι Α4 διαστάσεων 21,0 X 29,7 εκ.
2. Να είναι μονόφυλλο και κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δύο όψεις του.
3. Να έχει σύνθεση χημικού πολτού 100%.
4. Να έχει χρώμα λευκό ματ. (110-135 CIE, D65 ).
5. Να έχει βάρος 80 gr./M<sup>2</sup> ± 4 gr. (κατά TAPPI ).
6. Να έχει Πάχος 92-106 mm ( κατά TAPPI ).
7. Το κόψιμο των φύλλων κάθε δεσμίδας πρέπει να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει γραμμώσεις.
8. Να είναι κατάλληλο για φωτοτυπίες και εκτυπώσεις μαυρόασπρες και έγχρωμες σε εκτυπωτή laser & inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα υψηλής ταχύτητας και να περνά από το μηχανήμα χωρίς να αφήνει χνούδι.
9. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο :
  - Το είδος του χαρτιού,
  - Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή,
  - Οι διαστάσεις των φύλλων,
  - Ο αριθμός τους και

- Το βάρος (gr/m<sup>2</sup>).
10. Να μην απαιτούνται ειδικές προφυλάξεις ή ειδική μεταχείριση κατά την αποθήκευση σε συνθήκες γραφείου, ούτε να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης ή να παρουσιάζει ευαισθησία στον κανονικό φωτισμό γραφείου.
  11. Τα φωτοαντίγραφα να είναι ευκρινή και να μην αλλοιώνονται.
  12. Το χαρτί θα πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ο αριθμός των φύλλων να είναι ακριβής, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά, να είναι όλα της ίδιας διάστασης, ποιότητας και κατηγορίας.
  13. Τα φύλλα κάθε δεσμίδας να είναι κομμένα με ηλεκτρονικό τρόπο έτσι ώστε το κόψιμο να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει επικολημένα ρινίσματα χαρτιού.
  14. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με χαρτί το οποίο να έχει υποστεί επεξεργασία αδιαβροχοποίησης, τουλάχιστον εσωτερικά και κατά προτίμηση και εξωτερικά, έτσι ώστε να προστατεύεται από την υγρασία του περιβάλλοντος κατά τη μετακίνησή του ή στους χώρους όπου φυλάσσεται. Το χαρτί περιτυλίγματος θα πρέπει επίσης να έχει ικανή αντοχή έτσι ώστε να αντέχει στις διακινήσεις με τα συνηθισμένα μέσα μεταφοράς και τις φορτοεκφορτώσεις. Οι δεσμίδες τέλος, να είναι συσκευασμένες σε κιβώτια από χαρτόνι.
  15. Η επιτροπή παραλαβής, πριν από την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή, θα ενεργήσει μακροσκοπικό έλεγχο προς διαπίστωση του καινούργιου του υλικού και του επιμελημένου της κατασκευής, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των προδιαγραφών.

#### **IV. ΤΕΧΝΙΚΕΣ ΠΡΟΔΙΑΓΡΑΦΕΣ ΧΑΡΤΙΟΥ Α3**

1. Να είναι Α3 διαστάσεων 29,7 X 42 εκ.
2. Να είναι μονόφυλλο και κατάλληλο για την απ' ευθείας φωτοεκτύπωση του πρωτότυπου και από τις δύο όψεις του.
3. Να έχει σύνθεση χημικού πολτού 100%.
4. Να έχει χρώμα λευκό ματ. (110-135 CIE, D65 ).
5. Να έχει βάρος 80 gr./M<sup>2</sup> } 3% 4 gr. } 4% (κατά TAPPI ).
6. Να έχει Πάχος τουλάχιστον 102 mm ( κατά TAPPI ).
7. Το κόψιμο των φύλλων κάθε δεσμίδας πρέπει να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει γραμμώσεις.
8. Να είναι κατάλληλο για φωτοτυπίες και εκτυπώσεις μαυρόασπρες και έγχρωμες σε εκτυπωτή laser & inkjet, φωτοτυπικά μηχανήματα υψηλής ταχύτητας και να περνά από το μηχανήμα χωρίς να αφήνει χνούδι.
9. Στο περιτύλιγμα κάθε δεσμίδας πρέπει να γράφονται με τρόπο ευκρινή και ανεξίτηλο :
  - Το είδος του χαρτιού,
  - Το όνομα ή το εμπορικό σήμα του προμηθευτή,
  - Οι διαστάσεις των φύλλων,
  - Ο αριθμός τους και
  - Το βάρος (gr/m<sup>2</sup>).

10. Να μην απαιτούνται ειδικές προφυλάξεις ή ειδική μεταχείριση κατά την αποθήκευση σε συνθήκες γραφείου, ούτε να επηρεάζεται από το μεγάλο διάστημα αποθήκευσης ή να παρουσιάζει ευαισθησία στον κανονικό φωτισμό γραφείου.
11. Τα φωτοαντίγραφα να είναι ευκρινή και να μην αλλοιώνονται.
12. Το χαρτί θα πρέπει να είναι συσκευασμένο σε δεσμίδες των 500 φύλλων, ο αριθμός των φύλλων να είναι ακριβής, χωρίς σχισμένα ή ελαττωματικά, να είναι όλα της ίδιας διάστασης, ποιότητας και κατηγορίας.
13. Τα φύλλα κάθε δεσμίδας να είναι κομμένα με ηλεκτρονικό τρόπο έτσι ώστε το κόψιμο να είναι τελείως λείο και να μην παρουσιάζει επικολλημένα ρινίσματα χαρτιού.
14. Οι δεσμίδες πρέπει να είναι περιτυλιγμένες με χαρτί το οποίο να έχει υποστεί επεξεργασία αδιαβροχοποιήσεως, τουλάχιστον εσωτερικά και κατά προτίμηση και εξωτερικά, έτσι ώστε να προστατεύεται από την υγρασία του περιβάλλοντος κατά τη μετακίνησή του ή στους χώρους όπου φυλάσσεται. Το χαρτί περιτυλίγματος θα πρέπει επίσης να έχει ικανή αντοχή έτσι ώστε να αντέχει στις διακινήσεις με τα συνηθισμένα μέσα μεταφοράς και τις φορτοεκφορτώσεις. Οι δεσμίδες τέλος, να είναι συσκευασμένες σε κιβώτια από χαρτόνι.
15. Η επιτροπή παραλαβής, πριν από την οριστική, ποιοτική και ποσοτική παραλαβή, θα ενεργήσει μακροσκοπικό έλεγχο προς διαπίστωση του καινούργιου του υλικού και του επιμελημένου της κατασκευής, σύμφωνα με τις απαιτήσεις των προδιαγραφών.

#### **V. ΕΓΓΥΗΣΕΙΣ ΚΑΙ ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΠΡΟΜΗΘΕΥΤΩΝ**

1. Εγγυάται ότι για δύο (2) χρόνια από την ημερομηνία παραλαβής, δεν θα υπάρξει οποιαδήποτε αλλοίωση στο ποιοτικό επίπεδο των προς προμήθεια ειδών.
2. Σε περίπτωση που παρατηρηθεί οποιαδήποτε αλλοίωση στα υπό προμήθεια είδη όπως αναφέρονται στον προηγούμενο πίνακα, σε ποσοστό πάνω από το 10% της συνολικής ποσότητας και για διάστημα δύο (2) ετών, ο προμηθευτής υποχρεούται να αλλάξει όλη την υπόλοιπη ποσότητα εντός δεκαπέντε (15) ημερών.
3. Τα προμηθευόμενα είδη γραφικής ύλης θα είναι καινούρια, αμεταχείριστα και σε άριστη ποιοτική και λειτουργική κατάσταση και σύμφωνα με την κατατεθείσα προσφορά της.
4. Τα προμηθευόμενα είδη γραφικής ύλης τηρούν τις προδιαγραφές της Ευρωπαϊκής Ένωσης.
5. Ο προμηθευτής θα δεσμευτεί με την υπογραφή της σύμβασης ότι τα είδη που θα προμηθεύσει θα ανταποκρίνονται πλήρως προς τους όρους των τεχνικών προδιαγραφών & χαρακτηριστικών της προσφοράς και ότι θα είναι στο σύνολό τους από υλικά άριστης ποιότητας και κατασκευής, απαλλαγμένα από οποιοδήποτε κρυμμένο ελάττωμα που αφορά είτε τα υλικά παρασκευής αυτών, είτε τα υλικά συσκευασίας και ότι αυτά θα ανταποκρίνονται από κάθε άποψη για την χρήση και λειτουργία για την οποία προορίζονται.
6. Οι δαπάνες επιστροφής στον προμηθευτή των ακατάλληλων προϊόντων και αποστολής στο Νοσοκομείο των νέων κατάλληλων, θα βαρύνουν τον προμηθευτή.
7. Εκτός από τις πιο πάνω υποχρεώσεις του ο προμηθευτής θα είναι υποχρεωμένος να
8. αποκαταστήσει το Νοσοκομείο για κάθε ζημιά που προκύπτει για αυτόν από τα πιο πάνω ελαττώματα και δυσλειτουργίες των υπηρεσιών του.

9. Περαιτέρω δε, το Νοσοκομείο επιφυλάσσεται για κάθε περαιτέρω δικαίωμα που του δημιουργείται από την αντισυμβατική συμπεριφορά του προμηθευτή.
10. Αν ο προμηθευτής καταστεί υπότροπος, με την προμήθεια ακατάλληλων προϊόντων, κηρύσσεται έκπτωτος με όλες τις προβλεπόμενες νόμιμες συνέπειες

**Ο ΔΙΟΙΚΗΤΗΣ  
ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΛΑΚΩΝΙΑΣ**

**ΜΠΟΤΣΙΟΣ ΣΩΤΗΡΙΟΣ**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Γ' : ΥΠΟΔΕΙΓΜΑ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΠΡΟΣΦΟΡΑΣ

Α/Α	ΠΕΡΙΓΡΑΦΗ ΕΙΔΟΥΣ	ΜΟΝΑΔΑ ΜΕΤΡΗΣΗΣ	ΠΟΣΟΤΗΤΑ	ΤΙΜΗ ΜΟΝΑΔΟΣ	ΠΟΣΟ ΧΩΡΙΣ Φ.Π.Α.
1.	.....				
....	.....				
....	.....				
....	.....				
				<b>ΣΥΝΟΛΟ</b>	..... €
				<b>Φ.Π.Α. 24%</b>	..... €
				<b>ΓΕΝΙΚΟ ΣΥΝΟΛΟ</b>	..... €

ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Δ΄:



ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ  
ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ ΥΓΕΙΑΣ  
6<sup>η</sup> ΥΓ. ΠΕΡ. ΠΕΛΟΠΟΝΝΗΣΟΥ, ΗΠΕΙΡΟΥ  
ΚΑΙ ΔΥΤ. ΕΛΛΑΔΑΣ  
ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΑΚΩΝΙΑΣ  
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΣΠΑΡΤΗΣ

ΣΥΜΒΑΣΗ υπ' αριθμ/2017

Αρ. Αποφ: Α.Δ.Α:

ΜΕΤΑΞΥ ΤΟΥ ΓΕΝΙΚΟΥ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟΥ ΛΑΚΩΝΙΑΣ  
ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΣΠΑΡΤΗΣ

ΚΑΙ  
ΤΗΣ ΕΤΑΙΡΕΙΑΣ «»

Για την προμήθεια Γραφικής Ύλης

**ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΣΠΑΡΤΗΣ:** Συμβατικού Τιμήματος € πλέον ΦΠΑ 24%  
ήτοι € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.

**ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΜΟΛΛΩΝ:** Συμβατικού Τιμήματος € πλέον ΦΠΑ 24%,  
ήτοι € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α.



**ΠΙΝΑΚΑΣ ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΩΝ**

ΑΡΘΡΟ 1 ΟΡΙΣΜΟΙ

ΑΡΘΡΟ 2 ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 3 ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 4 ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ

ΑΡΘΡΟ 5 ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 6 ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ

ΑΡΘΡΟ 7. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ

ΑΡΘΡΟ 8 ΚΥΡΩΣΕΙΣ-ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ

ΑΡΘΡΟ 9 ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ

ΑΡΘΡΟ 10. ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ

ΑΡΘΡΟ 11 ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ

## ΣΥΜΒΑΣΗ ΥΠ. ΑΡΙΘ. /201

Στους Μολάους σήμερα την <sup>η</sup> του έτους 2017, οι πιο κάτω συμβαλλόμενοι:

**Αφενός**

Το Νοσοκομείο Λακωνίας - Νοσηλευτική Μονάδα Σπάρτης που εδρεύει στην Σπάρτη, και εκπροσωπείται νόμιμα από τον Διοικητή του Νοσοκομείου και νομίμως διορισθέντος δυνάμει της υπ' αριθμ. ....Απόφαση του Υπουργού Υγείας για την υπογραφή της παρούσας και στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «η Αναθέτουσα Αρχή»

**και αφετέρου**

Η εταιρεία με την επωνυμία «» που εδρεύει στην **Τ.Κ ΤΗΛ: FAX:**, έχει αριθμό φορολογικού μητρώου, υπάγεται στη ΔΟΥ: και εκπροσωπείται νόμιμα από τον κ. με αρ. Α.Τ: και η οποία στο εξής θα αναφέρεται στην παρούσα σύμβαση ως «ο προμηθευτής»,

**Λαμβάνοντας υπόψη :**

- 1) Την υπ' αριθμό ..... διακήρυξη της Αναθέτουσας Αρχής για «**Προμήθεια Γραφικής Ύλης**».
- 2) Την υπ' αριθμό ..... πρωτοκόλλου προσφορά του προμηθευτή, που υποβλήθηκε στο πλαίσιο του διαγωνισμού της προαναφερόμενης διακήρυξης.
- 3) Την υπ' αριθμό ..... απόφαση της Αναθέτουσας Αρχής, με την οποία κατακυρώθηκε το αποτέλεσμα του διαγωνισμού της προαναφερόμενης διακήρυξης, στον προμηθευτή

**Συμφώνησαν και έκαναν αμοιβαία αποδεκτά τα ακόλουθα:****ΑΡΘΡΟ 1. ΟΡΙΣΜΟΙ**

**Αντίκλητος** Το πρόσωπο που ο προμηθευτής με έγγραφη δήλωσή του, στην οποία περιλαμβάνονται τα πλήρη στοιχεία του προσώπου ( ονοματεπώνυμο, ταχυδρομική διεύθυνση, αριθμός τηλεφώνου, fax, κλπ. ) ορίζει ως υπεύθυνο για τις ενδεχόμενες ανάγκες επικοινωνίας της Αναθέτουσας Αρχής με αυτόν και αυτός με υπεύθυνη δήλωσή του αποδέχθηκε το διορισμό αυτό.

**Διοικητική εντολή:** οιαδήποτε οδηγία ή εντολή δίδεται γραπτώς από την Αναθέτουσα Αρχή ή την Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Προμήθειας στον προμηθευτή σχετικά με την υλοποίηση του Προμήθειας.

**Έγγραφο:** κάθε χειρόγραφο, δακτυλογραφημένη ή έντυπη ειδοποίηση, εντολή ή οδηγία ή πιστοποιητικό που εκδίδεται βάσει της Σύμβασης, συμπεριλαμβανομένων των τηλετυπιών, των τηλεγραφημάτων και των τηλεομοιοτυπιών.

**Προμήθεια:**.....: όπως εξειδικεύεται στη Σύμβαση.

**Ημερομηνία έναρξης ισχύος της σύμβασης:** Η ημερομηνία υπογραφής της Σύμβασης.

**Ημέρα:** η ημερολογιακή ημέρα.

**Επιτροπή Παρακολούθησης και Παραλαβής του Προμήθειας (ΕΠΠΕ):** Το αρμόδιο συλλογικό όργανο που ορίζεται από την Αναθέτουσα Αρχή, με βασικές αρμοδιότητες την επίβλεψη για την καλή εκτέλεση των όρων της σύμβασης του προμήθειας και την παραλαβή του προμήθειας (τμηματική – οριστική).

**Παραδοτέα:** Όλα τα ενδιάμεσα ή τελικά έργα, προϊόντα και υπηρεσίες που ο προμηθευτής θα παραδώσει ή οφείλει να παραδώσει στην Αναθέτουσα Αρχή σύμφωνα με τη Σύμβαση.

**Προθεσμίες:** τα αναφερόμενα στη Σύμβαση χρονικά διαστήματα σε Ημέρες, που αρχίζουν να υπολογίζονται από την επομένη της πράξης, ενέργειας ή γεγονότος που ορίζεται στη Σύμβαση ως αφετηρία. Όταν η τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος συμπίπτει με μη εργάσιμη ημέρα, η προθεσμία λήγει στο τέλος της πρώτης εργάσιμης ημέρας μετά την τελευταία ημέρα του χρονικού διαστήματος.

**Προσφορά:** η από προσφορά του προμηθευτή προς την Αναθέτουσα Αρχή.

**Σύμβαση:** η παρούσα συμφωνία που συνάπτουν και υπογράφουν τα συμβαλλόμενα μέρη για την εκτέλεση του Προμήθειας, όπως είναι δυνατό να τροποποιηθεί ή συμπληρωθεί.

**Συμβατικά τεύχη :** Τα τεύχη της Σύμβασης μεταξύ της Αναθέτουσας Αρχής και του προμηθευτή, καθώς και όλα τα τεύχη που τη συνοδεύουν και τη συμπληρώνουν και περιλαμβάνουν κατά σειρά ισχύος : α) τη Σύμβαση, β) τη Διακήρυξη, γ) την Προσφορά του προμηθευτή.

**Συμβατικό τίμημα:** το συνολικό συμβατικό αντάλλαγμα για την υλοποίηση της προμήθειας.

## **ΑΡΘΡΟ 2. ΑΝΤΙΚΕΙΜΕΝΟ ΤΗΣ ΠΑΡΟΥΣΑΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Με την παρούσα, η Αναθέτουσα Αρχή αναθέτει και ο προμηθευτής αναλαμβάνει, έναντι της αμοιβής που αναφέρεται πιο κάτω στην παρούσα, την υλοποίηση της προμήθειας « ».

Η προμήθεια θα πραγματοποιηθεί σύμφωνα με την υπ' αριθμό..... τεχνοοικονομική προσφορά του προμηθευτή, σε συνδυασμό με τους όρους της υπ' αριθμό ...../201 διακήρυξης και την υπ' αριθμ. ....απόφαση κατακύρωσης της Αναθέτουσας Αρχής.

Συγκεκριμένα η προμήθεια περιλαμβάνει :

## **ΑΡΘΡΟ 3. ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ – ΧΡΟΝΟΣ ΠΑΡΑΔΟΣΗΣ**

Η διάρκεια της σύμβασης ορίζεται σε ένα ( 1 ) έτος .

## **ΑΡΘΡΟ 4. ΑΜΟΙΒΗ – ΤΡΟΠΟΣ ΠΛΗΡΩΜΗΣ**

Η αμοιβή που θα καταβληθεί από την Αναθέτουσα Αρχή στον προμηθευτή ανέρχεται στο ποσό των **ευρώ και λεπτών (€)**, πλέον ΦΠΑ **24%** ήτοι συνολικά **ευρώ και λεπτών ( )**. Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την εκτέλεση της σύμβασης θεωρώντας το συμβατικό αντάλλαγμα επαρκές, νόμιμο και εύλογο για την εκτέλεση του αντικειμένου της παρούσας μετά από συνολική έρευνα που πραγματοποίησε πριν την κατάθεση της προσφοράς του. Στο τίμημα περιλαμβάνονται όλες οι ενδεχόμενες αμοιβές τρίτων καθώς και οι δαπάνες του προμηθευτή για την εκτέλεση του Προμήθειας, χωρίς καμία περαιτέρω επιβάρυνση της Αναθέτουσας Αρχής.

Η πληρωμή του προμηθευτή θα γίνει σύμφωνα με τα οριζόμενα στις διατάξεις της υποπαραγράφου Ζ.5 του Ν. 4152/2013 (ΦΕΚ 107/Α/09.05.2013) και βάσει των νόμιμων δικαιολογητικών πληρωμής και λοιπών στοιχείων που προβλέπονται στην ισχύουσα νομοθεσία για την εξόφληση τίτλων πληρωμής ή την είσπραξη απαιτήσεων από το δημόσιο και τα Ν.Π.Δ.Δ. (αποδεικτικά φορολογικής και ασφαλιστικής ενημερότητας κ.λπ.).

Η αμοιβή του αναδόχου επιβαρύνεται με τις νόμιμες κρατήσεις και υπόκειται σε παρακράτηση φόρου εισοδήματος, σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

Όλα τα τιμήματα της παρούσας Σύμβασης (συνολικά και τιμές μονάδος), παραμένουν σταθερά και δεν υπόκεινται σε καμία αναθεώρηση ή αύξηση έως την συμβατική ημερομηνία ολοκλήρωσης της προμήθειας.

## **ΑΡΘΡΟ 5. ΕΓΓΥΗΣΗ ΚΑΛΗΣ ΕΚΤΕΛΕΣΗΣ**

Για την καλή εκτέλεση της παρούσας, ο προμηθευτής κατέθεσε στην Αναθέτουσα Αρχή τη με αριθμό ..... εγγυητική επιστολή της ....., ποσού ..... ευρώ (,00 €) (5% της συμφωνούμενης με την παρούσα αμοιβής του προμηθευτή, χωρίς τον φόρο προστιθέμενης αξίας), ισχύος μέχρι την επιστροφή της, η οποία έχει συνταχθεί κατά το αντίστοιχο υπόδειγμα της Διακήρυξης.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης θα αποδεσμευτεί άπαξ και θα επιστραφεί μετά την οριστική ποσοτική και ποιοτική παραλαβή όλων των φάσεων του προμήθειας, ύστερα από την έγγραφη εκκαθάριση των τυχόν απαιτήσεων από τους δύο συμβαλλόμενους και σύμφωνα με οριζόμενα στον Κανονισμό Προμηθειών Δημοσίου.

Η εγγυητική επιστολή καλής εκτέλεσης καταπίπτει υπέρ της Αναθέτουσας Αρχής με την έγγραφη ειδοποίηση προς την εγγυήτρια τράπεζα και κοινοποίηση προς τον προμηθευτή σε περίπτωση παράβασης κάποιου όρου της παρούσας ή/και της διακήρυξης και σε διάστημα τριών ημερών από την ειδοποίηση αυτής για επικείμενη κατάπτωση.

## **ΑΡΘΡΟ 6. ΥΠΟΧΡΕΩΣΕΙΣ ΑΝΑΔΟΧΟΥ**

1. Καθ' όλη τη διάρκεια εκτέλεσης του προμήθειας, ο προμηθευτής θα πρέπει να συνεργάζεται στενά με την Αναθέτουσα Αρχή, υποχρεούται δε να λαμβάνει υπόψη του οποιοσδήποτε παρατηρήσεις της σχετικά με την εκτέλεση του προμήθειας.
2. Ο προμηθευτής θα είναι πλήρως και αποκλειστικά μόνος υπεύθυνος για την τήρηση της ισχύουσας νομοθεσίας ως προς το απασχολούμενο από αυτόν προσωπικό για την εκτέλεση των υποχρεώσεων της σύμβασης. Σε περίπτωση οποιασδήποτε παράβασης ή ζημίας που προκληθεί σε τρίτους υποχρεούται μόνος αυτός προς αποκατάστασή της.
3. Σε περίπτωση ανωτέρας βίας, η απόδειξη αυτής βαρύνει εξ' ολοκλήρου τον προμηθευτή, ο οποίος υποχρεούται μέσα σε είκοσι (20) εργάσιμες μέρες από τότε που συνέβησαν τα περιστατικά που συνιστούν την ανωτέρα βία να τα αναφέρει εγγράφως και να προσκομίσει στην υπηρεσία τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία.
4. Ο προμηθευτής αναλαμβάνει την υποχρέωση να υλοποιήσει και να παραδώσει τη προμήθεια, σύμφωνα με τα καθοριζόμενα στα σχετικά άρθρα της παρούσας.
5. Ο προμηθευτής θα ενεργεί με επιμέλεια και φροντίδα, ώστε να εμποδίζει πράξεις ή παραλείψεις, που θα μπορούσαν να έχουν αποτέλεσμα αντίθετο με το συμφέρον της Αναθέτουσας Αρχής.
6. Απαγορεύεται στον προμηθευτή να αναθέσει σε τρίτους οποιοσδήποτε υπευθυνότητες και ευθύνες, που απορρέουν για αυτόν από την παρούσα.

## **ΑΡΘΡΟ 7. ΑΝΩΤΕΡΑ ΒΙΑ**

Τα συμβαλλόμενα μέρη δεν ευθύνονται για τη μη εκπλήρωση των συμβατικών τους υποχρεώσεων, στο μέτρο που η αδυναμία εκπλήρωσης οφείλεται σε περιστατικά ανωτέρας βίας.

Ο προμηθευτής, επικαλούμενος υπαγωγή της αδυναμίας εκπλήρωσης υποχρεώσεών του σε γεγονός που εμπίπτει στην έννοια της ανωτέρας βίας, οφείλει να γνωστοποιήσει και επικαλεσθεί προς την Αναθέτουσα Αρχή τους σχετικούς λόγους και περιστατικά εντός αποσβεστικής προθεσμίας είκοσι (20) ημερών από τότε που συνέβησαν,

προσκομίζοντας τα απαραίτητα αποδεικτικά στοιχεία. Η Αναθέτουσα Αρχή υποχρεούται να απαντήσει εντός είκοσι (20) περαιτέρω ημερών στο σχετικό αίτημα του προμηθευτή, διαφορετικά, με την πάροδο άπρακτης της προθεσμίας, τεκμαίρεται αποδοχή του αιτήματος.

## **ΑΡΘΡΟ 8. ΚΥΡΩΣΕΙΣ – ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΕΣ ΠΡΟΣΦΥΓΕΣ**

Ο προμηθευτής, με την επιφύλαξη της συνδρομής λόγων ανωτέρας βίας, κηρύσσεται υποχρεωτικά έκπτωτος από την σύμβαση και από κάθε δικαίωμα που απορρέει από αυτήν, εάν δεν εκπληρώσει τις συμβατικές του υποχρεώσεις ή δεν συμμορφωθεί με τις γραπτές εντολές του Νοσοκομείου, που είναι σύμφωνες με την σύμβαση ή τις κείμενες διατάξεις και εάν υπερβεί υπαίτια τη συνολική προθεσμία εκτέλεσης της σύμβασης, λαμβανομένων υπόψη των παρατάσεων. Στην περίπτωση αυτή του κοινοποιείται ειδική όχληση, η οποία περιλαμβάνει συγκεκριμένη περιγραφή των ενεργειών στις οποίες οφείλει να προβεί αυτός, θέτοντας προθεσμία για τη συμμόρφωσή του, η οποία δεν μπορεί να είναι μικρότερη των δεκαπέντε (15) ημερών. Αν η προθεσμία που τεθεί με την ειδική όχληση παρέλθει χωρίς να συμμορφωθεί, κηρύσσεται αιτιολογημένα έκπτωτος μέσα σε τριάντα (30) ημέρες από την άπρακτη πάροδο της ως άνω προθεσμίας συμμόρφωσης. Στον προμηθευτή που κηρύσσεται έκπτωτος από την σύμβαση, επιβάλλεται, μετά από κλήση του για παροχή εξηγήσεων ολική κατάπτωση της εγγύησης καλής εκτέλεσης της σύμβασης, Επιπλέον, μπορεί να του επιβληθεί ο προβλεπόμενος από το άρθρο 74 του ν. 4412/2016 αποκλεισμός από τη συμμετοχή του σε διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων.

## **ΑΡΘΡΟ 9. ΕΚΤΕΛΕΣΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ**

Η σύμβαση θεωρείται ότι έχει εκτελεστεί όταν παραδοθεί οριστικά το σύνολο της προμήθειας, γίνει η αποπληρωμή του συμβατικού τιμήματος και εκπληρωθούν οι τυχόν λοιπές συμβατικές υποχρεώσεις από τα συμβαλλόμενα μέρη και αποδεσμευθούν οι σχετικές εγγυήσεις κατά τα προβλεπόμενα στη σύμβαση.

## **ΑΡΘΡΟ 10. ΛΟΙΠΕΣ ΔΙΑΤΑΞΕΙΣ**

Ο Κανονισμός Προμηθειών Δημοσίου, η από ..... /201 διακήρυξη του σχετικού διαγωνισμού και η υπ' αριθμό πρωτοκόλλου ..... κατατεθείσα προσφορά του προμηθευτή αποτελούν συμπληρωματικά της παρούσας σύμβασης συμβατικά τεύχη. Σε περίπτωση ασάφειας ή διαφορετικής ρύθμισης μεταξύ των συμβατικών τευχών, η σειρά προτεραιότητας και ισχύος είναι η ακόλουθη :

1. Το συμφωνητικό. 2. Η Διακήρυξη με τα παραρτήματά της 3. Τυχόν συμπληρωματικές πληροφορίες και διευκρινίσεις που θα παρασχεθούν από την αναθέτουσα αρχή 4. Η τεχνική και οικονομική προσφορά του αναδόχου

Για τα θέματα που καθορίζονται στην παρούσα, κανένα συναφές κείμενο ή έγγραφο ή στοιχείο προϋπάρχον αυτής δεν έχει οποιαδήποτε ισχύ ή μπορεί να ληφθεί υπ' όψη για την ερμηνεία των όρων της παρούσας, εκτός αν ρητώς καθορίζεται διαφορετικά στη παρούσα σύμβαση.

Αντίκλητος του προμηθευτή, στον οποίο μπορούν να γίνονται όλες οι κοινοποιήσεις από την Αναθέτουσα Αρχή προς τον Ανάδοχο ορίζεται με την παρούσα ο/η ....., κάτοικος ....., ΤΚ ....., τηλ: ....., fax .....

Η κοινοποίηση εγγράφων από την Αναθέτουσα Αρχή στον προμηθευτή θα γίνεται ταχυδρομικά στη διεύθυνση αυτή ή με φαξ.

**ΑΡΘΡΟ 11. ΕΦΑΡΜΟΣΤΕΟ ΔΙΚΑΙΟ – ΕΠΙΛΥΣΗ ΔΙΑΦΟΡΩΝ**

Ο Προμηθευτής και η Αναθέτουσα Αρχή θα προσπαθούν να ρυθμίζουν κάθε διαφορά που τυχόν θα προκύψει στις μεταξύ τους σχέσεις κατά την διάρκεια της ισχύος της σύμβασης που θα υπογραφεί, με βάση της καλής πίστης και των συναλλακτικών ηθών.

Επί διαφωνίας, κάθε διαφορά θα λύεται από τα ελληνικά δικαστήρια και αποκλειστικά τα δικαστήρια της Σπάρτης, εφαρμοστέο δε δίκαιο είναι το Ελληνικό και το Κοινοτικό.

ΣΕ ΠΙΣΤΩΣΗ ΤΩΝ ΑΝΩΤΕΡΩ συνετάγη το παρόν σε τρία πρωτότυπα, ένα (1) έλαβε ο προμηθευτής και η δύο (2) η Αναθέτουσα Αρχή .

**ΤΑ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΑ ΜΕΡΗ**

## ΠΑΡΑΡΤΗΜΑ Ε΄

## ΤΥΠΟΠΟΙΗΜΕΝΟ ΕΝΤΥΠΟ ΥΠΕΥΘΥΝΗΣ ΔΗΛΩΣΗΣ (ΤΕΥΔ)

[άρθρου 79 παρ. 4 ν. 4412/2016 (Α 147)]

για διαδικασίες σύναψης δημόσιας σύμβασης κάτω των ορίων των οδηγιών**Μέρος Ι: Πληροφορίες σχετικά με την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα<sup>1</sup> και τη διαδικασία ανάθεσης**

Παροχή πληροφοριών δημοσίευσης σε εθνικό επίπεδο, με τις οποίες είναι δυνατή η αδιαμφισβήτητη ταυτοποίηση της διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης:

**A: Ονομασία, διεύθυνση και στοιχεία επικοινωνίας της αναθέτουσας αρχής (αα)/ αναθέτοντα φορέα (αφ)**

- Ονομασία: ΓΕΝΙΚΟ ΝΟΣΟΚΟΜΕΙΟ ΛΑΚΩΝΙΑΣ-ΝΟΣΗΛΕΥΤΙΚΗ ΜΟΝΑΔΑ ΣΠΑΡΤΗΣ
- Κωδικός Αναθέτουσας Αρχής / Αναθέτοντα Φορέα ΚΗΜΔΗΣ : 99221943
- Ταχυδρομική διεύθυνση / Πόλη / Ταχ. Κωδικός: ΣΠΑΡΤΗ, Ν. ΛΑΚΩΝΙΑΣ, Τ.Κ. 23100
- Αρμόδιος για πληροφορίες : κα. Χίου Γεωργία
- Τηλέφωνο:27310-93390
- Ηλεκτρονικό ταχυδρομείο : <mailto:gxhou@hospspa.gr>
- Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου): [www.hosplak.gr](http://www.hosplak.gr)

**B: Πληροφορίες σχετικά με τη διαδικασία σύναψης σύμβασης**

- Τίτλος ή σύντομη περιγραφή της δημόσιας σύμβασης : Προμήθεια Γραφικής Ύλης για το Γ.Ν. Λακωνίας (Ν. Μ. Σπάρτης & Ν.Μ. Μολάων) – CPV : 30192700-8
- Αριθμός συστήματος ΕΣΗΔΗΣ: **49965**
- Κωδικός στο ΚΗΜΔΗΣ: [99221943]
- Η σύμβαση αναφέρεται σε έργα, προμήθειες, ή υπηρεσίες : Προμήθειες
- Εφόσον υφίστανται, ένδειξη ύπαρξης σχετικών τμημάτων : [ 2 ]
- Αριθμός αναφοράς που αποδίδεται στον φάκελο από την αναθέτουσα αρχή : [ 7 ]

ΟΛΕΣ ΟΙ ΥΠΟΛΟΙΠΕΣ ΠΛΗΡΟΦΟΡΙΕΣ ΣΕ ΚΑΘΕ ΕΝΟΤΗΤΑ ΤΟΥ ΤΕΥΔ ΘΑ ΠΡΕΠΕΙ ΝΑ ΣΥΜΠΛΗΡΩΘΟΥΝ ΑΠΟ ΤΟΝ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΟ ΦΟΡΕΑ

**Μέρος II: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα****A: Πληροφορίες σχετικά με τον οικονομικό φορέα**

<b>Στοιχεία αναγνώρισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Πλήρης Επωνυμία:	[ ]
Αριθμός φορολογικού μητρώου (ΑΦΜ): Εάν δεν υπάρχει ΑΦΜ στη χώρα εγκατάστασης του οικονομικού φορέα, αναφέρετε άλλον εθνικό αριθμό ταυτοποίησης, εφόσον απαιτείται και υπάρχει	[ ]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Αρμόδιος ή αρμόδιοι <sup>ii</sup> : Τηλέφωνο: Ηλ. ταχυδρομείο: Διεύθυνση στο Διαδίκτυο (διεύθυνση δικτυακού τόπου) (εάν υπάρχει):	[.....] [.....] [.....] [.....]
<b>Γενικές πληροφορίες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας είναι πολύ μικρή, μικρή ή μεσαία επιχείρηση <sup>iii</sup> ;	
<b>Τρόπος συμμετοχής:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Ο οικονομικός φορέας συμμετέχει στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης από κοινού με άλλους <sup>iv</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι, μεριμνήστε για την υποβολή χωριστού εντύπου ΤΕΥΔ από τους άλλους εμπλεκόμενους οικονομικούς φορείς.</b>	
<b>Εάν ναι:</b> α) Αναφέρετε τον ρόλο του οικονομικού φορέα στην ένωση ή κοινοπραξία (επικεφαλής, υπεύθυνος για συγκεκριμένα καθήκοντα ...): β) Προσδιορίστε τους άλλους οικονομικούς φορείς που συμμετέχουν από κοινού στη διαδικασία σύναψης δημόσιας σύμβασης: γ) Κατά περίπτωση, επωνυμία της συμμετέχουσας ένωσης ή κοινοπραξίας.	α) [.....]  β) [.....]  γ) [.....]
<b>Τμήματα</b>	<b>Απάντηση:</b>
Κατά περίπτωση, αναφορά του τμήματος ή των τμημάτων για τα οποία ο οικονομικός φορέας επιθυμεί να υποβάλει προσφορά.	[ ]



**Β: Πληροφορίες σχετικά με τους νόμιμους εκπροσώπους του οικονομικού φορέα**

Κατά περίπτωση, αναφέρετε το όνομα και τη διεύθυνση του προσώπου ή των προσώπων που είναι αρμόδια/εξουσιοδοτημένα να εκπροσωπούν τον οικονομικό φορέα για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας ανάθεσης δημόσιας σύμβασης:

<b>Εκπροσώπηση, εάν υπάρχει:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Όνοματεπώνυμο συνοδευόμενο από την ημερομηνία και τον τόπο γέννησης εφόσον απαιτείται:	[.....] [.....]
Θέση/Ενεργών υπό την ιδιότητα	[.....]
Ταχυδρομική διεύθυνση:	[.....]
Τηλέφωνο:	[.....]
Ηλ. ταχυδρομείο:	[.....]
Εάν χρειάζεται, δώστε λεπτομερή στοιχεία σχετικά με την εκπροσώπηση (τις μορφές της, την έκταση, τον σκοπό ...):	[.....]

**Μέρος III: Λόγοι αποκλεισμού****A: Λόγοι αποκλεισμού που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες<sup>v</sup>**

Στο άρθρο 73 παρ. 1 ορίζονται οι ακόλουθοι λόγοι αποκλεισμού:

1. συμμετοχή σε **εγκληματική οργάνωση**<sup>vi</sup>.
2. **δωροδοκία**<sup>vii, viii</sup>.
3. **απάτη**<sup>ix</sup>.
4. **τρομοκρατικά εγκλήματα ή εγκλήματα συνδεδεμένα με τρομοκρατικές δραστηριότητες**<sup>x</sup>.
5. **νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες ή χρηματοδότηση της τρομοκρατίας**<sup>xi</sup>.
6. **παιδική εργασία και άλλες μορφές εμπορίας ανθρώπων**<sup>xii</sup>.

<b>Λόγοι που σχετίζονται με ποινικές καταδίκες:</b>	<b>Απάντηση:</b>
Υπάρχει τελεσίδικη καταδικαστική <b>απόφαση εις βάρος του οικονομικού φορέα ή οποιουδήποτε</b> προσώπου <sup>xiii</sup> το οποίο είναι μέλος του διοικητικού, διευθυντικού ή εποπτικού του οργάνου ή έχει εξουσία εκπροσώπησης, λήψης αποφάσεων ή ελέγχου σε αυτό για έναν από τους λόγους που παρατίθενται ανωτέρω (σημεία 1-6), ή καταδικαστική απόφαση η οποία έχει εκδοθεί πριν από πέντε έτη κατά το μέγιστο ή στην οποία έχει οριστεί απευθείας περίοδος αποκλεισμού που εξακολουθεί να ισχύει;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xiv</sup>
<b>Εάν ναι</b> , αναφέρετε <sup>xv</sup> : α) Ημερομηνία της καταδικαστικής απόφασης προσδιορίζοντας ποιο από τα σημεία 1 έως 6 αφορά και τον λόγο ή τους λόγους της καταδίκης, β) Προσδιορίστε ποιος έχει καταδικαστεί [ ]· <b>γ) Εάν ορίζεται απευθείας στην καταδικαστική απόφαση:</b>	α) Ημερομηνία:[ ], σημείο(-α): [ ], λόγος(-οι):[ ]  β) [.....] γ) Διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού [.....] και σχετικό(-ά) σημείο(-α) [ ] <i>Εάν η σχετική τεκμηρίωση διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε: (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων):</i> [.....][.....][.....][.....] <sup>xvi</sup>
Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, ο οικονομικός φορέας έχει λάβει μέτρα που να αποδεικνύουν την αξιοπιστία του παρά την ύπαρξη σχετικού λόγου αποκλεισμού (« <b>αυτοκάθαρση</b> » <sup>xvii</sup> ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι
<b>Εάν ναι</b> , περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν <sup>xviii</sup> :	[.....]

## B: Λόγοι που σχετίζονται με την καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης

<b>Πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης:</b>	<b>Απάντηση:</b>																			
1) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει όλες τις υποχρεώσεις του όσον αφορά την πληρωμή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης <sup>xix</sup> , στην Ελλάδα και στη χώρα στην οποία είναι τυχόν εγκατεστημένος ;	<input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																			
<p>Εάν όχι αναφέρετε:</p> <p>α) Χώρα ή κράτος μέλος για το οποίο πρόκειται;</p> <p>β) Ποιο είναι το σχετικό ποσό;</p> <p>γ) Πως διαπιστώθηκε η αθέτηση των υποχρεώσεων;</p> <p>1) Μέσω δικαστικής ή διοικητικής απόφασης;</p> <p>- Η εν λόγω απόφαση είναι τελεσίδικη και δεσμευτική;</p> <p>- Αναφέρατε την ημερομηνία καταδίκης ή έκδοσης απόφασης</p> <p>- Σε περίπτωση καταδικαστικής απόφασης, εφόσον ορίζεται απευθείας σε αυτήν, τη διάρκεια της περιόδου αποκλεισμού:</p> <p>2) Με άλλα μέσα; Διευκρινήστε:</p> <p>δ) Ο οικονομικός φορέας έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντας τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει συμπεριλαμβανόμενων κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων, είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους ;<sup>xx</sup></p>	<table border="1"> <thead> <tr> <th data-bbox="794 421 1082 495">ΦΟΡΟΙ</th> <th data-bbox="1082 421 1394 495">ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td data-bbox="794 495 1082 539">α)[.....].</td> <td data-bbox="1082 495 1394 539">α)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 539 1082 584">β)[.....]</td> <td data-bbox="1082 539 1394 584">β)[.....]</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 584 1082 696">γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> <td data-bbox="1082 584 1394 696">γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 696 1082 741">-[.....].</td> <td data-bbox="1082 696 1394 741">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 741 1082 786">-[.....].</td> <td data-bbox="1082 741 1394 786">-[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 786 1082 898">γ.2)[.....].</td> <td data-bbox="1082 786 1394 898">γ.2)[.....].</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 898 1082 943">δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> <td data-bbox="1082 898 1394 943">δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</td> </tr> <tr> <td data-bbox="794 943 1082 1189">Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> <td data-bbox="1082 943 1394 1189">Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]</td> </tr> </tbody> </table>	ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ	α)[.....].	α)[.....].	β)[.....]	β)[.....]	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	-[.....].	-[.....].	-[.....].	-[.....].	γ.2)[.....].	γ.2)[.....].	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	
ΦΟΡΟΙ	ΕΙΣΦΟΡΕΣ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΑΣΦΑΛΙΣΗΣ																			
α)[.....].	α)[.....].																			
β)[.....]	β)[.....]																			
γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	γ.1) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																			
-[.....].	-[.....].																			
-[.....].	-[.....].																			
γ.2)[.....].	γ.2)[.....].																			
δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι	δ) <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι																			
Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]	Εάν ναι, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες [.....]																			
Εάν η σχετική τεκμηρίωση όσον αφορά την καταβολή των φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης διατίθεται ηλεκτρονικά, αναφέρετε:	(διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέας έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων): <sup>xxi</sup> [.....][.....][.....]																			



<p><b>Έχει συνάψει ο οικονομικός φορέας συμφωνίες με άλλους οικονομικούς φορείς με σκοπό τη στρέβλωση του ανταγωνισμού;</b>  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
	<p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p><b>Γνωρίζει ο οικονομικός φορέας την ύπαρξη τυχόν σύγκρουσης συμφερόντων<sup>xxvi</sup>, λόγω της συμμετοχής του στη διαδικασία ανάθεσης της σύμβασης;</b>  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p><b>Έχει παράσχει ο οικονομικός φορέας ή επιχείρηση συνδεδεμένη με αυτόν συμβουλές στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα ή έχει με άλλο τρόπο αναμειχθεί στην προετοιμασία της διαδικασίας σύναψης της σύμβασης<sup>xxvii</sup>;</b>  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
<p><b>Έχει επιδείξει ο οικονομικός φορέας σοβαρή ή επαναλαμβανόμενη πλημμέλεια<sup>xxviii</sup> κατά την εκτέλεση ουσιώδους απαίτησης στο πλαίσιο προηγούμενης δημόσιας σύμβασης, προηγούμενης σύμβασης με αναθέτοντα φορέα ή προηγούμενης σύμβασης παραχώρησης που είχε ως αποτέλεσμα την πρόωρη καταγγελία της προηγούμενης σύμβασης, αποζημιώσεις ή άλλες παρόμοιες κυρώσεις;</b>  <b>Εάν ναι</b>, να αναφερθούν λεπτομερείς πληροφορίες:</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p> <p>[.....]</p>
	<p><b>Εάν ναι</b>, έχει λάβει ο οικονομικός φορέας μέτρα αυτοκάθαρσης;  <input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι  <b>Εάν το έχει πράξει</b>, περιγράψτε τα μέτρα που λήφθηκαν:  [.....]</p>
<p>Μπορεί ο οικονομικός φορέας να επιβεβαιώσει ότι:</p> <p>α) δεν έχει κριθεί ένοχος σοβαρών ψευδών δηλώσεων κατά την παροχή των πληροφοριών που απαιτούνται για την εξακρίβωση της απουσίας των λόγων αποκλεισμού ή την πλήρωση των κριτηρίων επιλογής,</p> <p>β) δεν έχει αποκρύψει τις πληροφορίες αυτές,</p> <p>γ) ήταν σε θέση να υποβάλλει χωρίς καθυστέρηση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται από την αναθέτουσα αρχή/αναθέτοντα φορέα</p> <p>δ) δεν έχει επιχειρήσει να επηρεάσει με αθέμιτο τρόπο τη διαδικασία λήψης αποφάσεων της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, να αποκτήσει εμπιστευτικές πληροφορίες που ενδέχεται</p>	<p><input type="checkbox"/> Ναι <input type="checkbox"/> Όχι</p>

να του αποφέρουν αθέμιτο πλεονέκτημα στη διαδικασία ανάθεσης ή να παράσχει εξ αμελείας παραπλανητικές πληροφορίες που ενδέχεται να επηρεάσουν ουσιωδώς τις αποφάσεις που αφορούν τον αποκλεισμό, την επιλογή ή την ανάθεση;	
---	--

**Μέρος VI: Τελικές δηλώσεις**

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι τα στοιχεία που έχω αναφέρει σύμφωνα με τα μέρη I – IV ανωτέρω είναι ακριβή και ορθά και ότι έχω πλήρη επίγνωση των συνεπειών σε περίπτωση σοβαρών ψευδών δηλώσεων.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος, δηλώνω επισήμως ότι είμαι σε θέση, κατόπιν αιτήματος και χωρίς καθυστέρηση, να προσκομίσω τα πιστοποιητικά και τις λοιπές μορφές αποδεικτικών εγγράφων που αναφέρονται<sup>xxix</sup>, εκτός εάν :

α) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχει τη δυνατότητα να λάβει τα σχετικά δικαιολογητικά απευθείας με πρόσβαση σε εθνική βάση δεδομένων σε οποιοδήποτε κράτος μέλος αυτή διατίθεται δωρεάν<sup>xxx</sup>.

β) η αναθέτουσα αρχή ή ο αναθέτων φορέας έχουν ήδη στην κατοχή τους τα σχετικά έγγραφα.

Ο κάτωθι υπογεγραμμένος δίδω επισήμως τη συγκατάθεσή μου στ... [προσδιορισμός της αναθέτουσας αρχής ή του αναθέτοντα φορέα, όπως καθορίζεται στο μέρος I, ενότητα Α], προκειμένου να αποκτήσει πρόσβαση σε δικαιολογητικά των πληροφοριών τις οποίες έχω υποβάλει στ... [να προσδιοριστεί το αντίστοιχο μέρος/ενότητα/σημείο] του παρόντος Τυποποιημένου Εντύπου Υπεύθυνης Δήλωσης για τους σκοπούς τ... [προσδιορισμός της διαδικασίας προμήθειας: (συνοπτική περιγραφή, παραπομπή στη δημοσίευση στον εθνικό τύπο, έντυπο και ηλεκτρονικό, αριθμός αναφοράς)].

Ημερομηνία, τόπος και, όπου ζητείται ή είναι απαραίτητο, υπογραφή(-ές): [.....]

<sup>i</sup> Σε περίπτωση που η αναθέτουσα αρχή /αναθέτων φορέας είναι περισσότερες (οι) της (του) μίας (ενός) θα αναφέρεται το σύνολο αυτών

<sup>ii</sup> Επαναλάβετε τα στοιχεία των αρμοδίων, όνομα και επώνυμο, όσες φορές χρειάζεται.

<sup>iii</sup> Βλέπε *σύσταση της Επιτροπής, της 6ης Μαΐου 2003, σχετικά με τον ορισμό των πολύ μικρών, των μικρών και των μεσαίων επιχειρήσεων (ΕΕ L 124 της 20.5.2003, σ. 36)*. Οι πληροφορίες αυτές απαιτούνται μόνο για στατιστικούς σκοπούς.

**Πολύ μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 10 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 2 εκατομμύρια ευρώ.

**Μικρή επιχείρηση:** επιχείρηση η οποία απασχολεί λιγότερους από 50 εργαζομένους και της οποίας ο ετήσιος κύκλος εργασιών και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 10 εκατομμύρια ευρώ.

**Μεσαίες επιχειρήσεις:** επιχειρήσεις που δεν είναι ούτε πολύ μικρές ούτε μικρές και οι οποίες απασχολούν λιγότερους από 250 εργαζομένους και των οποίων ο ετήσιος κύκλος εργασιών δεν υπερβαίνει τα 50 εκατομμύρια ευρώ και/ή το σύνολο του ετήσιου ισολογισμού δεν υπερβαίνει τα 43 εκατομμύρια ευρώ.

<sup>iv</sup> Ειδικότερα ως μέλος ένωσης ή κοινοπραξίας ή άλλου παρόμοιου καθεστώτος.

<sup>v</sup> Σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 73 παρ. 3 α, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η κατ' εξαίρεση παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος.

<sup>vi</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της απόφασης-πλαίσιο 2008/841/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 24ης Οκτωβρίου 2008, για την καταπολέμηση του οργανωμένου εγκλήματος (ΕΕ L 300 της 11.11.2008, σ. 42).

<sup>vii</sup> Σύμφωνα με άρθρο 73 παρ. 1 (β). Στον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7) αναφέρεται ως "διαφθορά".

<sup>viii</sup> Όπως ορίζεται στο άρθρο 3 της Σύμβασης περί της καταπολέμησης της δωροδοκίας στην οποία ενέχονται υπάλληλοι των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων ή των κρατών μελών της Ευρωπαϊκής Ένωσης (ΕΕ C 195 της 25.6.1997, σ. 1) και στην παράγραφο 1 του άρθρου 2 της απόφασης-πλαίσιο 2003/568/ΔΕΥ του Συμβουλίου, της 22ας Ιουλίου 2003 για την καταπολέμηση της δωροδοκίας στον ιδιωτικό τομέα (ΕΕ L 192 της 31.7.2003, σ. 54). Περιλαμβάνει επίσης τη διαφθορά όπως ορίζεται στο **ν. 3560/2007 (ΦΕΚ 103/Α)**, «Κύρωση και εφαρμογή της Σύμβασης ποινικού δικαίου για τη διαφθορά και του Πρόσθετου σ' αυτήν Πρωτοκόλλου» (αφορά σε προσθήκη καθόσον στο **ν. Άρθρο 73 παρ. 1 β** αναφέρεται η κείμενη νομοθεσία).

<sup>ix</sup> Κατά την έννοια του άρθρου 1 της σύμβασης σχετικά με τη προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων (ΕΕ C 316 της 27.11.1995, σ. 48) όπως κυρώθηκε με το **ν. 2803/2000 (ΦΕΚ 48/Α)** "Κύρωση της Σύμβασης σχετικά με την προστασία των οικονομικών συμφερόντων των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων και των συναφών με αυτήν Πρωτοκόλλων.

- x Όπως ορίζονται στα άρθρα 1 και 3 της απόφασης-πλαίσιο του Συμβουλίου, της 13ης Ιουνίου 2002 για την καταπολέμηση της τρομοκρατίας (ΕΕ L 164 της 22.6.2002, σ. 3). Αυτός ο λόγος αποκλεισμού περιλαμβάνει επίσης την ηθική αυτουργία ή την απόπειρα εγκλήματος, όπως αναφέρονται στο άρθρο 4 της εν λόγω απόφασης-πλαίσιο.
- xi Όπως ορίζεται στο άρθρο 1 της οδηγίας 2005/60/ΕΚ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 26ης Οκτωβρίου 2005, σχετικά με την πρόληψη της χρησιμοποίησης του χρηματοπιστωτικού συστήματος για τη νομιμοποίηση εσόδων από παράνομες δραστηριότητες και τη χρηματοδότηση της τρομοκρατίας (**ΕΕ L 309 της 25.11.2005, σ.15**) που ενσωματώθηκε με το ν. 3691/2008 (ΦΕΚ 166/Α) **"Πρόληψη και καταστολή της νομιμοποίησης εσόδων από εγκληματικές δραστηριότητες και της χρηματοδότησης της τρομοκρατίας και άλλες διατάξεις"**.
- xii **Όπως ορίζεται στο άρθρο 2 της οδηγίας 2011/36/ΕΕ του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου, της 5ης Απριλίου 2011, για την πρόληψη και την καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και για την προστασία των θυμάτων της, καθώς και για την αντικατάσταση της απόφασης-πλαίσιο 2002/629/ΔΕΥ του Συμβουλίου (ΕΕ L 101 της 15.4.2011, σ. 1) η οποία ενσωματώθηκε στην εθνική νομοθεσία με το ν. 4198/2013 (ΦΕΚ 215/Α)"Πρόληψη και καταπολέμηση της εμπορίας ανθρώπων και προστασία των θυμάτων αυτής και άλλες διατάξεις."**
- xiii Η εν λόγω υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανωνύμων εταιρειών (Α.Ε), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου ( βλ. τελευταίο εδάφιο της παρ. 1 του άρθρου 73 )
- xiv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xv Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xvi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xvii Οικονομικός φορέας που έχει αποκλειστεί με τελεσίδικη απόφαση από τη συμμετοχή σε διαδικασία σύναψης σύμβασης ή ανάθεσης παραχώρησης δε μπορεί να κάνει χρήση αυτής της δυνατότητας κατά την περίοδο αποκλεισμού που ορίζεται στην εν λόγω απόφαση (άρθρο 73 παρ. 7 τελευταίο εδάφιο)
- xviii Λαμβανομένου υπόψη του χαρακτήρα των εγκλημάτων που έχουν διαπραχθεί (μεμονωμένα, κατ' εξακολούθηση, συστηματικά ...), η επεξήγηση πρέπει να καταδεικνύει την επάρκεια των μέτρων που λήφθηκαν.
- xix Στην περίπτωση που ο οικονομικός φορέας είναι Έλληνας πολίτης ή έχει την εγκατάστασή του στην Ελλάδα, οι υποχρεώσεις του που αφορούν τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης καλύπτουν τόσο την κύρια όσο και την επικουρική ασφάλιση (άρθρο 73 παρ. 2 δεύτερο εδάφιο).
- xx Σημειώνεται ότι, σύμφωνα με το άρθρο 73 παρ. 3 περ. α και β, εφόσον προβλέπεται στα έγγραφα της σύμβασης είναι δυνατή η παρέκκλιση από τον υποχρεωτικό αποκλεισμό λόγω αθέτησης υποχρεώσεων καταβολής φόρων ή ασφαλιστικών εισφορών κατ' εξαίρεση, για επιτακτικούς λόγους δημόσιου συμφέροντος, όπως δημόσιας υγείας ή προστασίας του περιβάλλοντος ή/και όταν ο αποκλεισμός θα ήταν σαφώς δυσανάλογος, ιδίως όταν μόνο μικρά ποσά των φόρων ή των εισφορών κοινωνικής ασφάλισης δεν έχουν καταβληθεί, ή όταν ο οικονομικός φορέας ενημερώθηκε σχετικά με το ακριβές ποσό που οφείλεται λόγω αθέτησης των υποχρεώσεων του όσον αφορά στην καταβολή φόρων ή εισφορών κοινωνικής ασφάλισης σε χρόνο κατά τον οποίο δεν είχε τη δυνατότητα να λάβει μέτρα, σύμφωνα με το τελευταίο εδάφιο της παραγράφου 2 του άρθρου 73, πριν από την εκπνοή της προθεσμίας αίτησης συμμετοχής ή σε ανοικτές διαδικασίες της προθεσμίας υποβολής προσφοράς
- xxi Επαναλάβετε όσες φορές χρειάζεται.
- xxii Όπως αναφέρονται για τους σκοπούς της παρούσας διαδικασίας σύναψης δημόσιας σύμβασης στις κείμενες διατάξεις, στα έγγραφα της σύμβασης ή στο άρθρο 18 παρ. 2 .
- xxiii . Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)
- xxiv Άρθρο 73 παρ. 5.



---

<sup>xxv</sup> Εφόσον στα έγγραφα της σύμβασης γίνεται αναφορά σε συγκεκριμένη διάταξη, να συμπληρωθεί ανάλογα το ΤΕΥΔ πχ άρθρο 68 παρ. 2 ν. 3863/2010 .

<sup>xxvi</sup> Όπως προσδιορίζεται στο άρθρο 24 ή στα έγγραφα της σύμβασης.

<sup>xxvii</sup> Πρβλ άρθρο 48.

<sup>xxviii</sup> Η απόδοση όρων είναι σύμφωνη με την περιπτ. στ παρ. 4 του άρθρου 73 που διαφοροποιείται από τον Κανονισμό ΕΕΕΣ (Κανονισμός ΕΕ 2016/7)

<sup>xxix</sup> Πρβλ και άρθρο 1 ν. 4250/2014

<sup>xxx</sup> Υπό την προϋπόθεση ότι ο οικονομικός φορέας έχει παράσχει τις απαραίτητες πληροφορίες (διαδικτυακή διεύθυνση, αρχή ή φορέα έκδοσης, επακριβή στοιχεία αναφοράς των εγγράφων) που παρέχουν τη δυνατότητα στην αναθέτουσα αρχή ή στον αναθέτοντα φορέα να το πράξει. Όπου απαιτείται, τα στοιχεία αυτά πρέπει να συνοδεύονται από τη σχετική συγκατάθεση για την εν λόγω πρόσβαση.